

# АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.09.2019

555-ПА

### **Об утверждении Порядка предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидии по возмещению затрат на текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе, в 2019 году**

В соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь статьями 27, 30 Устава Асбестовского городского округа, администрация Асбестовского городского округа

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидии по возмещению затрат на текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе, в 2019 году (далее - Порядок) (приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению заявок на предоставление юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидии по возмещению затрат на текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе, в 2019 году (далее - Комиссия) (приложение № 2).

3. Утвердить форму заявки на предоставление юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидии по возмещению затрат на текущий (ямочный)

ремонт автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе в 2019 году (приложение № 3).

4. Утвердить форму Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Асбестовского городского округа юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, по возмещению затрат на текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе в 2019 году (приложение № 4).

5. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник» без объемных графических и табличных приложений, разместить полный текст настоящего постановления с приложениями в сетевом издании в сети Интернет по адресу ([www.arasb.ru](http://www.arasb.ru)) и на официальном сайте Асбестовского городского округа ([www.asbestadm.ru](http://www.asbestadm.ru)).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Асбестовского городского округа Л.И. Кирьянову.

Глава  
Асбестовского городского округа

Н.Р. Тихонова

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Асбестовского городского округа  
от 30.09.2019 № 555-ПА

**Порядок предоставления юридическим лицам  
(за исключением государственных (муниципальных) учреждений),  
индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям  
товаров, работ, услуг, субсидии по возмещению затрат на текущий  
(ямочный) ремонт автомобильных дорог муниципального значения,  
расположенных в Асбестовском городском округе, в 2019 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет условия предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидии на текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе в 2019 году (далее – претенденты на получение субсидий).

1.2. Порядок определяет:

1) критерии отбора претендентов на получение субсидий на текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе, в 2019 году (далее – субсидии);

2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;

3) порядок возврата субсидий в бюджет Асбестовского городского округа в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении;

4) случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии);

5) положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат на текущий (ямочный) ремонт

автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе.

2. Критерии предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидии по возмещению затрат

2.1. Критериями предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, имеющих право быть допущенными к участию в отборе на предоставление субсидии из бюджета Асбестовского городского округа являются:

1) наличие в уставе юридического лица в качестве предмета (вида) деятельности указания на выполнение работ по ремонту автомобильных дорог;

2) отсутствие у участника неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) отсутствие у юридического лица, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в отборе не было привлечено к административной ответственности за совершения административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) не проведение ликвидации, отсутствие решения о признании несостоятельным банкротом, об открытии конкурсного производства;

5) не приостановление деятельности в порядке, установленном Кодексом об административных правонарушениях, на дату подачи заявки.

2.2. При определении победителя каждому участнику отбора начисляются следующие баллы за соответствие критериям:

Показатель критерия оценки	Количество	Количество баллов
<b>1. Опыт участника по успешному выполнению работ сопоставимого характера и объема</b> - рассматривается количество контрактов (договоров. Соглашений) на выполнение работ, аналогичных, предмету соглашения за 2015-2018 гг. Под успешным выполнением работ понимается исполнение участником отбора контракта (контрактов), договора (договоров), соглашения (соглашений) в полном объеме в соответствии с условиями, установленными в контракте (договоре), без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Опыт участника подтверждается копиями контрактов (договоров), актами выполненных работ на данные виды работ, отзывами	опыт отсутствует	0
	От 1 до 3	10
	От 3 и более	20
<b>2. Наличие производственно-технической базы</b> , необходимой для размещения и ремонта техники, оборудования и механизмов (на праве	отсутствие	0

собственности или ином законном основании)	наличие	20
<b>3. Наличие техники, механизмов и оборудования</b> , в том числе средств малой механизации для проведения ремонта автомобильных дорог муниципального значения	отсутствие	0
	До 3 единиц	10
	Свыше 3 единиц	20
<b>4. Гарантийные обязательства участника</b>	отсутствие до 1 года	0
	от 1 года до 2 лет	10
	от 2 до 3 лет	20
<b>5. Месторасположение производственной базы</b>	Свыше 20 км от Асбеста	0
	Асбест	10
<b>6. Наличие штатных</b> единиц технических работников и рабочих специальностей	отсутствие	0
	1-5	10
	Свыше 5	20

Победитель определяется суммированием баллов по оцениваемым критериям.

### 3. Цели, условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Целью предоставления субсидий, согласно настоящему Порядку, является возмещение затрат на текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе, в 2019 году, в том числе недополученных доходов и возмещение понесенных затрат.

3.2. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидий из бюджета Асбестовского городского округа юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, возмещение затрат на текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе,

в 2019 году (далее – Соглашение), заключенного между администрацией Асбестовского городского округа и организацией, определенной по результатам отбора (Победителем) - получателем субсидий, в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на 2019 год.

В случае утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в течение финансового года, заключается дополнительное соглашение к Соглашению, заключенному по результатам отбора. Соглашением определяются:

- 1) размер, сроки и конкретная цель предоставления субсидий;
- 2) обязательство получателя субсидий использовать субсидии бюджета Асбестовского городского округа по целевому назначению;
- 3) перечень документов, необходимых для предоставления субсидии;
- 4) порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателем субсидий установленных условий;
- 5) согласие получателя субсидий на осуществление главным распорядителем средств бюджета Асбестовского городского округа, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля Асбестовского городского округа проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;
- 6) обязанность получателя субсидий возратить субсидию в бюджет Асбестовского городского округа в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем средств бюджета Асбестовского городского округа, а также органами муниципального финансового контроля Асбестовского городского округа, фактов нарушения целей и условий, определенных соответствующим порядком предоставления субсидий и заключенным соглашением о предоставлении субсидий;
- 7) ответственность за несоблюдение сторонами условий Соглашения.

3.3. Отбор получателей субсидий осуществляется Комиссией в соответствии с критериями отбора, установленными настоящим Порядком.

3.4. Для участия в отборе претенденты на получение субсидий в течение 10 дней с момента опубликования настоящего Порядка в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник» и размещения на официальном сайте Асбестовского городского округа ([www.asbestadm.ru](http://www.asbestadm.ru)) в сети Интернет представляют в администрацию Асбестовского городского округа на бумажном носителе следующие документы:

- 1) заявка для участия в отборе (приложение № 3);
- 2) копия устава организации;
- 3) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, копия свидетельства о постановке на учет физического лица;
- 4) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей;
- 5) иные документы, свидетельствующие о соответствии критериям отбора, указанным в пункте 2.1, 2.2 настоящего Порядка, на усмотрение заявителя

(штатное расписание, договора подряда аналогичных работ, паспорта на транспортные средства и т.д.).

Заявка должна быть подписана руководителем и главным бухгалтером, скреплена печатью. Приложенные документы и копии документов заверены подписью уполномоченного лица и печатью, все прошито и пронумеровано.

3.5. Комиссия выполняет следующие действия:

1) не позднее чем через три рабочих дня после получения документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, проводит проверку представленных документов;

2) по итогам проверки принимает одно из следующих решений:

- о допуске к отбору на выделение субсидии;

- об отказе в допуске к отбору на выделение субсидии;

3) из числа допущенных к отбору Комиссия определяет победителя-получателя субсидии путем подсчета количества баллов по оцениваемым критериям, указанным в пункте 2.2., по каждому претенденту на субсидию. Победитель определяется по максимально набранным баллам.

Определение Комиссией в результате отбора конкретного получателя субсидии закрепляется протоколом Комиссии. Протокол утверждается постановлением администрации Асбестовского городского округа.

3.6 Основанием для отказа в допуске к отбору на выделение субсидий является:

- предоставление документов позднее срока, предусмотренного пунктом 3.4 настоящего Порядка;

- несоответствие пакета документов установленному перечню;

- несоответствие критериям отбора, указанным в пункте 2.1.

3.7. Получатели субсидий представляют в Отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа отчетность в порядке, установленном Соглашением и порядком предоставления субсидии по возмещению затрат.

#### 4. Контроль за использованием субсидии, ответственность за нарушения, порядок возврата субсидии

4.1. Администрация Асбестовского городского округа обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств, направленных на предоставление субсидии по возмещению затрат на текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе, в 2019 году.

4.2. Финансовое управление администрации Асбестовского городского округа обеспечивает финансовый контроль за целевым использованием средств бюджета Асбестовского городского округа.

4.3. Субсидии по возмещению затрат на текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе, в 2019 году носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

4.4. В случаях выявления нарушений условия предоставления субсидии, либо в случае нецелевого использования, субсидия по требованию администрации Асбестовского городского округа подлежит возврату получателем субсидии в бюджет Асбестовского городского округа. При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Субсидии по возмещению затрат на текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог муниципального значения расположенных в Асбестовском городском округе, в 2019 году подлежат обязательной проверке главным распорядителем средств бюджета Асбестовского городского округа, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля Асбестовского городского округа.



Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Асбестовского городского округа  
от 30.09.2019 № 555-ПА

## СОСТАВ

комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидии по возмещению затрат на текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе, в 2019 году

Председатель комиссии:

Кириянова Л.И. - Первый заместитель главы администрации Асбестовского городского округа

Секретарь комиссии:

Бирючева Ю.А. - специалист 1 категории отдела жилищно-коммунального хозяйства, связи, транспорта и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа

Члены комиссии:

Кабанов О.В. - заместитель главы администрации Асбестовского городского округа

Кондовин А.С. - начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа

Рожин В.З. - директор Муниципального казенного учреждения «Управление заказчика жилищно-коммунального хозяйства города Асбеста»

Хайдарова Д.В. - ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа

Приложение № 3  
 УТВЕРЖДЕНА  
 постановлением администрации  
 Асбестовского городского округа  
 от 30.09.2019 № 555-ПА

ФОРМА  
 ЗАЯВКИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ОТБОРЕ

Главе  
 Асбестовского городского округа

ЗАЯВКА

на предоставление субсидии по возмещению затрат на текущий (ямочный) ремонт  
 автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском  
 городском округе, в 2019 году

\_\_\_\_\_ (полное наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_ (юридический адрес)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество руководителя, контактный телефон)

прошу принять заявку на участие в отборе на предоставление субсидии по  
 возмещению затрат на текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог  
 муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе, в  
 2019 году

в сумме \_\_\_\_\_ рублей  
 (запрашиваемая сумма)

Приложение: 1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

Руководитель \_\_\_\_\_ (личная подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (личная подпись) \_\_\_\_\_ (И.О. Фамилия)

\_\_\_\_\_ (дата)

М.П.

Приложение № 4  
УТВЕРЖДЕНА  
постановлением администрации  
Асбестовского городского округа  
от 30.09.2019 № 555-ПА

### ФОРМА

соглашения о предоставлении субсидии из бюджета Асбестовского городского округа юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, по возмещению затрат на текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе, в 2019 году

Соглашение № \_\_\_\_\_  
о предоставлении субсидии из бюджета Асбестовского городского округа

\_\_\_\_\_ (наименование организации, прошедшей отбор)

по возмещению затрат в сфере текущего (ямочного) ремонта автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе в 2019 году

г. Асбест

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Думы Асбестовского городского округа от 25.12.2018 № 19/2 «О бюджете Асбестовского городского округа на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» (с изменениями и дополнениями), постановлением администрации Асбестовского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_-ПА «Об утверждении Протокола рассмотрения заявок на предоставление субсидии по возмещению затрат в сфере текущего (ямочного) ремонта автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе в 2019 году», постановлением администрации Асбестовского городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_-ПА «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Асбестовского городского округа субсидий в сфере текущего (ямочного) ремонта автомобильных дорог муниципального значения на территории Асбестовского городского округа в 2019 году» (далее – Порядок), приказом Финансового управления администрации Асбестовского городского округа от 30.12.2016 № 146 «Об утверждении типовых форм договоров (соглашений) о предоставлении субсидий из бюджета Асбестовского городского округа юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заключили настоящее соглашение (далее – соглашение) о нижеследующем.

### 1. Предмет соглашения

1.1. Предметом соглашения является предоставление из бюджета Асбестовского городского округа в 2019 году \_\_\_\_\_

(наименование Получателя)

субсидии на возмещение затрат на текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе, в 2019 году (далее – Субсидия) по кодам бюджетной классификации расходов: раздел \_\_\_\_\_, подраздел \_\_\_\_\_, целевая статья \_\_\_\_\_, вид расходов \_\_\_\_\_ в рамках муниципальной программы «Развитие транспорта, дорожного хозяйства, связи и информационных технологий Асбестовского городского округа до 2024 года», подпрограммы «Развитие транспортного комплекса Асбестовского городского округа на 2014 – 2024 годы».

Предоставление Субсидии производится в целях возмещения фактически произведенных расходов на проведения ремонта автомобильных дорог муниципального значения расположенных в Асбестовском городском округе.

1.2. Субсидия предоставляется Учреждением в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Асбестовского городского округа на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в установленном порядке Учреждению.

## **2. Размер Субсидии**

2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Асбестовского городского округа в соответствии с соглашением, составляет в 2019 году: \_\_\_\_\_  
(сумма цифрами и прописью)

Расчет размера Субсидии, предоставляемой из бюджета Асбестовского городского округа, устанавливается в соответствии с Порядком и является неотъемлемой частью соглашения.

## **3. Условия предоставления Субсидии**

3.1. Требования, которым должен соответствовать Получатель для получения Субсидии:

1) отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Асбестовского городского округа субсидий, предоставленных из бюджета Асбестовского городского округа в 2018 году;

2) не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

3.2. Получатель ежемесячно в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным месяцем (за декабрь 2019 года - до 20 декабря 2019 года), представляет Учреждению документы, необходимые для получения Субсидии, в соответствии с требованиями, установленными Порядком:

1) отчет (Приложение № 1);

2) акт выполненных работ, согласованный с администрацией Асбестовского городского округа (Приложение № 2);

3) счет-фактуру (счет);

4) справка о стоимости выполненных работ и затрат, связанных с текущим (ямочным) ремонтом автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе, в 2019 году (Приложение № 3);

5) отчет о достижении значений показателей результативности (Приложение № 4);

6) показатели результативности (Приложение № 5).

3.3. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления из бюджета Асбестовского городского округа Субсидии осуществляется главным распорядителем средств бюджета Асбестовского городского округа, предоставившим субсидии, и органами муниципального финансового контроля Асбестовского городского округа.

3.4. Установление показателей результативности в соответствии с Порядком, с учетом целевых показателей, предусмотренных муниципальной программой.

#### **4. Порядок перечисления Субсидии**

4.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации.

4.2. Срок (периодичность) перечисления Субсидии: ежемесячно в течение 20 рабочих дней с момента получения документов, перечисленных в пункте 3.2 соглашения.

Перечисление Субсидии осуществляется Учреждением после предоставления документов, подтверждающих фактически произведенные расходы, с приложением копий первичных документов.

4.3. Учреждение отказывает Получателю в предоставлении Субсидии в случаях, установленных Порядком.

#### **5. Права и обязанности Сторон**

5.1. Учреждение обязуется:

1) рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком, представленные Получателем документы;

2) обеспечить предоставление Субсидии в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и соглашением;

3) обеспечить перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 4.1 Соглашения;

4) определить показатели результативности в соответствии с Порядком и осуществлять оценку их достижения;

5) осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

6) в случае если Получателем допущены нарушения условий предоставления Субсидии, нецелевое использование Субсидии, не достигнуты значения показателей результативности, направить Получателю требование о возврате средств Субсидии в бюджет Асбестовского городского округа в срок до 01 февраля 2020 года.

Требование о возврате средств Субсидии в бюджет Асбестовского городского округа подготавливается Учреждением в письменной форме с указанием Получателя, платежных реквизитов, срока возврата и суммы Субсидии, подлежащей возврату (с приложением порядка расчета (при необходимости)), согласовывается администрацией Асбестовского городского округа;

7) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и соглашением.

5.2. Учреждение вправе:

1) запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии;

2) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и соглашением.

5.3. Получатель обязуется:

1) обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных соглашением, в том числе представить Учреждению документы, необходимые для предоставления Субсидии, указанные в пункте 3.2 соглашения, соответствующие требованиям, установленным Порядком;

2) обеспечить исполнение в срок до 01 февраля 2020 года требования Учреждения, указанного в подпункте 6 пункта 5.1 соглашения;

3) обеспечить достижение значений показателей результативности, установленных в приложении № 5 к соглашению;

4) обеспечить представление Учреждению не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за 4 квартал 2019 года – до 25.12.2019), в котором была получена Субсидия, отчета о достижении значений показателей результативности по форме согласно приложению № 4 к настоящему соглашению.

5) выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и соглашением.

5.4. Получатель вправе:

- 1) обращаться к Учреждению за разъяснениями в связи с исполнением соглашения;
- 2) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и соглашением.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2019, и действует по 31.12.2019 (до полного исполнения Сторонами своих обязательств, кроме обязательства по перечислению Субсидии в соответствии с пунктом 4.2 соглашения).

Обязательство по перечислению Субсидии, указанное в пункте 4.2 соглашения, прекращается по окончании финансового года, в котором заключено соглашение, за исключением случаев, прямо предусмотренных нормативными правовыми актами Асбестовского городского округа.

7.3. Изменение соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. Расторжение настоящего соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

Расторжение соглашения в одностороннем порядке возможно по требованию Учреждения в случае не достижения Получателем установленных соглашением показателей результативности.

7.5. Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## **8. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

Наименование Учреждения	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

## **9. Подписи Сторон**

Краткое наименование Учреждения	Краткое наименование Получателя
_____/_____ (подпись) (И.О.Фамилия)	_____/_____ (подпись) (И.О.Фамилия)

**Отчет  
по возмещению затрат на текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог  
муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе,  
в 2019 году**

за \_\_\_\_\_ 2019  
(отчетный период)

№ п/п	Наименование затрат	Единица измерения	Объем (количество)	Цена за единицу (без НДС), руб.	НДС	Сумма к возмещению, руб.
1.						
2.						
3.						
4.						
Итого:						

Директор \_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

Согласовано:

Директор МКУ АГО «ЦОД ОМС» \_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

Начальник отдела

жилищно-коммунального хозяйства, транспорта,  
связи и жилищной политики администрации  
Асбестовского городского округа

\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

УТВЕРЖДАЮ:  
Глава  
Асбестовского городского округа

\_\_\_\_\_ Н.Р. Тихонова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 год

СОГЛАСОВАНО  
Первый заместитель главы администрации  
Асбестовского городского округа

\_\_\_\_\_ Л.И. Кирьянова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 год

### А К Т

выполненных работ по Соглашению № от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года  
о предоставлении субсидии по возмещению затрат на текущий (ямочный) ремонт автомобильных дорог  
муниципального значения, расположенных в Асбестовском городском округе, в 2019 году

Предприятие (исполнитель):

Комиссия в составе:

Председатель \_\_\_\_\_

Представитель предприятия (исполнитель) \_\_\_\_\_

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации  
Асбестовского городского округа \_\_\_\_\_,

составили настоящий акт о передаче-приеме выполненных работ в сфере содержания автомобильных дорог  
муниципального значения за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года

1. Фактические затраты в сфере текущего (ямочного) ремонта автомобильных дорог муниципального значения в  
2019 году за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года составили:

№ п/п	Наименование объекта	Вид работ	Ед. изм.	Объем (коли- чество)	Цена за единицу измерения (НДС не предусмо- трен), руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
		<b>Всего:</b>				

2. В результате осмотра установлено, что работы выполнены с надлежащим качеством, в указанном объеме.

Комиссия в составе:

Председатель: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Представитель предприятия (исполнитель): \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,  
транспорта, связи и жилищной политики администрации  
Асбестовского городского округа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)



**СПРАВКА**  
**о стоимости выполненных работ и затрат, связанных с текущим (ямочным) ремонтом**  
**автомобильных дорог муниципального значения, расположенных в Асбестовском**  
**городском округе, в 2019 году**

за \_\_\_\_\_ 2019

(отчетный период)

Соглашения №	Наименование объекта, видов работ по благоустройству	Код бюджетной классификации			Стоимость выполненных работ и затрат		
		Раздел	ЦС	ВР	с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Работы по ремонту автомобильных дорог муниципального значения и искусственных сооружений:						
	<b>ИТОГО:</b>						
1.1							
1.2							
1.3							
1.4							
1.5							

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,  
транспорта, связи и жилищной политики администрации  
Асбестовского городского округа

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Директор

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

**Отчет  
о достижении значений показателей результативности**

за \_\_\_\_\_ 2019  
(отчетный период)

Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя	Процент выполнения	Причина неисполнения (не достижения) целевого показателя
Цель: Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог муниципального значения Задача: Приведение в удовлетворительное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	проценты	100			

Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства,  
транспорта, связи и жилищной политики администрации  
Асбестовского городского округа

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

**Показатели результативности**

№ п/п	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Плановое значение показателя
1	Цель: Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог муниципального значения Задача: Приведение в удовлетворительное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	проценты	100