

АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2020

61-ПА

Об утверждении порядка подготовки ежегодного отчета главы Асбестовского городского округа о результатах его деятельности, деятельности администрации Асбестовского городского округа и иных подведомственных главе Асбестовского городского округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Асбестовского городского округа, за 2019 год

В целях своевременной и качественной подготовки ежегодного отчета главы Асбестовского городского округа о результатах его деятельности, деятельности администрации Асбестовского городского округа и иных подведомственных главе Асбестовского городского округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Асбестовского городского округа, за 2019 год, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Решением Думы Асбестовского городского округа от 28.02.2018 № 8/1 «Об утверждении Положения «О порядке заслушивания ежегодного отчета главы Асбестовского городского округа о результатах его деятельности, деятельности администрации Асбестовского городского округа и иных подведомственных главе Асбестовского городского округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Асбестовского городского округа»:

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок подготовки ежегодного отчета главы Асбестовского городского округа о его деятельности, деятельности администрации Асбестовского городского округа и иных подведомственных главе Асбестовского городского округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Асбестовского городского округа, за 2019 год (прилагается).

2. Ответственным исполнителям предоставить информацию управляющему делами администрации Асбестовского городского округа для формирования ежегодного отчета главы Асбестовского городского округа о его деятельности, деятельности администрации Асбестовского городского округа и иных подведомственных главе Асбестовского городского округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Асбестовского городского округа, за 2019 год (далее по тексту- ежегодный отчет), в срок до 18 марта 2020 года.

3. Управляющему делами администрации Асбестовского городского округа

Яблочкиной О.П., Первому заместителю главы администрации Асбестовского городского округа Кирьяновой Л.И. обеспечить подготовку ежегодного отчета и предоставить его главе Асбестовского городского округа для рассмотрения и подписания в срок до 15 апреля 2020 года.

4. После рассмотрения и подписания опубликовать ежегодный отчет главы Асбестовского городского округа в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник» и разместить на официальном сайте Асбестовского городского округа в сети Интернет.

5. Направить настоящее постановление в Думу Асбестовского городского округа и в подведомственные главе Асбестовского городского округа органы местного самоуправления, структурные подразделения администрации.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Асбестовского городского округа

Н.Р. Тихонова

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Асбестовского городского округа
от 30.01.2020 № 61-ПА

ПОРЯДОК
подготовки ежегодного отчета главы Асбестовского городского округа
о его деятельности, деятельности администрации Асбестовского городского
округа и иных подведомственных главе Асбестовского городского округа
органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов,
поставленных Думой Асбестовского городского округа, за 2019 год

1. Настоящий Порядок определяет общие правила подготовки ежегодного отчета главы Асбестовского городского округа о его деятельности, деятельности администрации Асбестовского городского округа и иных подведомственных главе Асбестовского городского округа органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой Асбестовского городского округа.

Порядок подготовки ежегодного отчета главы Асбестовского городского округа содержит план мероприятий по организации подготовки отчета с обозначением ответственных исполнителей и сроков исполнения.

2. Отчет главы Асбестовского городского округа должен содержать следующую информацию за 2019 год:

- 1) об исполнении полномочий главы Асбестовского городского округа по решению вопросов местного значения, определенных Уставом Асбестовского округа;
- 2) об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области;
- 3) о результатах деятельности администрации Асбестовского городского округа, иных подведомственных главе Асбестовского городского округа органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;
- 4) о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности администрации Асбестовского городского округа за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период в соответствии с Типовой формой доклада, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», включая опрос населения городского округа по отдельным показателям, установленным Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;
- 5) о решении вопросов, поставленных Думой Асбестовского городского округа и направленных главе Асбестовского городского округа в отчетном периоде;
- 6) об итогах социально-экономического развития Асбестовского городского округа, в том числе анализ динамики процессов состояния экономики и социальной сферы муниципального образования, тенденции их развития;
- 7) об эффективности муниципальных программ, утвержденных администрацией Асбестовского городского округа, а также ведомственных программ органов местного самоуправления, действовавших в отчетном году;

8) о работе с населением (личные приемы, ответы на запросы и письма) и общественными организациями;

9) о реализации национальных проектов на территории Асбестовского городского округа.

3. Текст отчета должен быть кратким, лаконичным. В содержании текста отражаются итоги и достигнутые результаты отчетного года в цифровом формате в сравнении с итогами предыдущего года, выраженные в абсолютных и относительных показателях. В случаях неисполнения основных запланированных показателей (мероприятий) необходимо указать причины неисполнения.

4. Основу отчета составляет доклад главы Асбестовского городского округа согласно Указу Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов».

№ п/п	Наименование и содержание мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Доклад главы Асбестовского городского округа	Кириянова Л.И.	до 15.04.2020
2.	Опрос об удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления городского округа	Неустроева Т.В.	до 11.03.2020

5. Раздел отчета главы Асбестовского городского округа «Об исполнении полномочий главы Асбестовского городского округа, администрации Асбестовского городского округа и иных подведомственных главе Асбестовского городского округа органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения, определенных Уставом Асбестовского городского округа», содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование вопроса местного значения, полномочие органа местного самоуправления, наименование и содержание мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Экономический раздел	Кириянова Л.И. Неустроева Т.В.	до 11.03.2020
2.	Формирование, утверждение, исполнение бюджета городского округа и контроль за исполнением данного бюджета	Валова С.Г.	до 11.03.2020
3.	Исполнение полномочий по решению вопросов жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики	Кондовин А.С.	до 11.03.2020
4.	Исполнение полномочий по решению вопросов безопасности и правопорядка на территории Асбестовского городского округа	Кутарев Е.В.	до 11.03.2020
5.	Исполнение полномочий по управлению муниципальным имуществом Асбестовского городского округа	Великанова Ю.В.	до 11.03.2020

6.	Исполнение полномочий по архитектуре и градостроительству Асбестовского городского округа	Яцкевич В.В.	до 11.03.2020
7.	Об исполнении полномочий в области физической культуры, спорта и молодежной политики	Волкова Е.В. Епимахов И.В.	до 11.03.2020
8.	Исполнение полномочий в области культуры	Волкова Е.В. Ундольская А.Н.	до 11.03.2020
9.	Исполнение полномочий Управлением образованием по решению вопросов местного значения, определенных Уставом Асбестовского городского округа	Валеева С.А.	до 11.03.2020
10.	Основные итоги деятельности отрасли «здравоохранение»	Волкова Е.В.	до 11.03.2020
11.	Информация о социальной политике в Асбестовском городском округе	Волкова Е.В.	до 11.03.2020
12.	Информация об исполнении полномочий в посёлках Белокаменный и Красноармейский Асбестовского городского округа	Кузнецова Т.В.	до 11.03.2020

6. Раздел отчета «Информация об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области»:

№ п/п	Делегированные полномочия, наименование и содержание мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Информация об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области	Валеева С.А. Яблочкина О.П. Кондовин А.С. Бубнов А.В. Фомина Г.А.	до 11.03.2020

7. Раздел отчета «Основные мероприятия по решению вопросов, поставленных Думой Асбестовского городского округа в отчетном периоде» содержит следующие данные:

№ п/п	Вопросы, поставленные Думой Асбестовского городского округа	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Вопросы, поставленные Думой Асбестовского городского округа в соответствии с перечнем первоочередных направлений деятельности органов местного самоуправления, сформированным по предложению постоянных депутатских комиссий по вопросам их ведения и	заместители главы администрации, начальники отделов и управлений администрации Асбестовского городского округа	до 11.03.2020

	утвержденным Решением Думы Асбестовского городского округа		
--	---	--	--

8. Раздел отчета «Об итогах социально-экономическом развитии Асбестовского городского округа» включает следующую информацию по направлениям:

- 1) официальные статистические данные;
- 2) промышленность;
- 3) инвестиции;
- 4) жилищное строительство и обеспечение граждан жильем;
- 5) демографическая ситуация;
- 6) занятость населения;
- 7) денежные доходы и расходы населения;
- 8) потребительский рынок;
- 9) малое предпринимательство;
- 10) цены и тарифы.

№ п/п	Наименование и содержание мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Доклад главы Асбестовского городского округа о социально-экономическом развитии Асбестовского городского округа	Кириянова Л.И. Неустроева Т.В.	до 11.03.2020

9. Раздел отчета «Об эффективности муниципальных программ, утвержденных администрацией Асбестовского городского округа» включает следующую информацию:

№ п/п	Наименование и содержание мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Оценка эффективности реализации муниципальных программ Асбестовского городского округа за 2019 год	Неустроева Т.В.	до 11.03.2020

10. Раздел отчета «О работе с населением и общественными организациями» включает следующую информацию:

№ п/п	Наименование и содержание мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	Информация о работе с населением и общественными организациями Асбестовского городского округа за 2019 год	Свиридова Н.И.	до 11.03.2020

11. Раздел отчета «О реализации национальных проектов на территории Асбестовского городского округа» включает следующую информацию:

№ п/п	Наименование и содержание мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	О реализации национальных проектов на территории Асбестовского городского округа за 2019 год	Неустроева Т.В.	до 11.03.2020

12. Информация представляется управляющему делами администрации Асбестовского городского округа на бумажном и электронном носителе.