

АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.02.2020

67-ПА

Об утверждении Положения о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Асбестовского городского округа в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Свердловской области от 21 декабря 2015 года № 160-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Свердловской области», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 27, 30 Устава Асбестовского городского округа, Положением об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Асбестовского городского округа, утвержденным решением Думы Асбестовского городского округа от 28.07.2016 № 78/6, администрация Асбестовского городского округа **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Асбестовского городского округа в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Асбестовского городского округа от 14.03.2017 № 144-ПА «Об утверждении Положения о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Асбестовского городского округа».

3. Настоящее постановление опубликовать в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник», разместить полный текст настоящего постановления с приложениями в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru) и на официальном сайте Асбестовского городского округа (www.asbestadm.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Асбестовского городского округа О.В. Кабанова.

Глава
Асбестовского городского округа

Н.Р. Тихонова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Асбестовского городского округа
от 04.02.2020 № 67-ПА

«Об утверждении Положения о проведении
открытого конкурса на право получения
свидетельства об осуществлении перевозок
по одному или нескольким муниципальным
маршрутам регулярных перевозок
пассажиров и багажа автомобильным
транспортном на территории
Асбестовского городского округа в новой
редакции»

**Положение о проведении открытого конкурса на право получения
свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким
муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортном на территории Асбестовского городского
округа в новой редакции**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о проведении открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортном на территории Асбестовского городского округа (далее - Положение) регулирует порядок организации и проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортном на территории Асбестовского городского округа.

2. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортном на территории Асбестовского городского округа (далее - открытый конкурс).

3. Открытый конкурс проводится с целью отбора перевозчиков, обеспечивающих наиболее безопасные и качественные условия перевозки пассажиров транспортном общего пользования.

4. Конкурс является открытым по составу участников, в нем имеют право участвовать индивидуальные предприниматели, юридические лица, уполномоченный участник договора простого товарищества, имеющие соответствующие транспортные средства, разрешительную документацию (лицензию) согласно действующему законодательству на право перевозки пассажиров и желающие осуществлять пассажирские перевозки на территории Асбестовского городского округа.

5. На конкурс выставляются маршруты, включенные в реестр муниципальных маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Асбестовского городского округа с установленными требованиями по графику движения (расписанию), пассажироместимости транспортных средств (далее - лот).

6. Открытый конкурс проводится в следующих случаях:

1) выдача свидетельства об осуществлении перевозок предназначено для осуществления регулярных перевозок по новому маршруту, за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

2) выдача свидетельства об осуществлении перевозок предназначено для осуществления регулярных перевозок после прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок после наступления следующих обстоятельств:

а) вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

б) вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

в) обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, с заявлением о прекращении действия данного свидетельства.

3) в случае, если в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) в отношении данного маршрута принято решение об изменении вида регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и принятие уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченным органом местного самоуправления решения о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, межмуниципальному маршруту регулярных перевозок или смежному межрегиональному маршруту регулярных перевозок в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд;

7. Открытый конкурс объявляется его организатором в следующие сроки:

1) не позднее чем через девяносто дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок маршрутной сети Асбестовского городского округа;

2) не позднее чем через тридцать дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных подпунктом 2 пункта 6 настоящего Положения.

Раздел II. ОРГАНИЗАТОР КОНКУРСА

8. Организатором конкурса на территории Асбестовского городского округа (далее - городской округ) является уполномоченный орган администрации Асбестовского городского округа – отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта, связи и жилищной политики администрации Асбестовского городского округа (далее - Организатор конкурса).

9. Для проведения конкурса формируется конкурсная комиссия (далее - Комиссия), состав которой утверждается постановлением администрации Асбестовского городского округа.

10. Работу Комиссии возглавляет ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

Председатель Комиссии определяет дату и время проведения конкурса, запрашивает при необходимости у соответствующих органов дополнительную информацию об организациях и индивидуальных предпринимателях, осуществляющих перевозки пассажиров на территории городского округа.

11. Комиссия в порядке и сроки, установленные разделом IV настоящего Положения, обеспечивает проведение всех этапов конкурса и принимает решение об итогах конкурса.

12. Заседание Комиссии является правомочным, если на заседании присутствуют не менее 1/2 от ее состава.

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии, принявших участие в заседании.

При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. При равенстве голосов право решающего голоса имеет председатель Комиссии.

13. Все решения и действия Комиссии, предусмотренные настоящим Положением, оформляются протоколами, которые подписываются председателем и всеми присутствующими членами Комиссии.

14. Член комиссии, не согласный с решением, вправе представить свое особое мнение в письменном виде, которое приобщается к протоколу.

15. Обязанности Организатора конкурса:

1) разработать проект конкурсной документации в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения;

2) подготовить извещение о проведении Конкурса, обеспечить опубликование в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник» и размещение на официальном сайте Асбестовского городского округа (www.asbestadm.ru).

3) разместить конкурсную документацию на официальном сайте Асбестовского городского округа (www.asbestadm.ru) в срок, установленный пунктом 22 настоящего Положения;

4) принять и зарегистрировать заявки претендентов на участие в конкурсе;

5) давать разъяснения положений конкурсной документации;

6) обеспечить хранение конкурсной документации, журнала регистрации заявок на участие в конкурсе, заявок на участие в конкурсе с прилагаемыми к ним документами, протоколов и иных документов Комиссии по проведению Конкурса согласно требованиям делопроизводства, в течение пяти лет со дня подведения итогов конкурса;

7) оформлять протоколы заседания Комиссии.

Раздел III. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВКАМ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

16. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

6) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных частью 8 статьи 29 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

17. Требования, предусмотренные подпунктами 1, 2, 3 и 4 пункта 16 настоящего Положения, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

Заявку на участие в конкурсе от имени простого товарищества представляет товарищ, уполномоченный договором простого товарищества (договором о совместной деятельности) на ведение общих дел простого товарищества.

18. Для участия в Конкурсе заявитель в срок, установленный в извещении о проведении Конкурса, подает Организатору конкурса заявку.

Заявка состоит из заявления, оформленного по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Положению, с перечнем документов, подтверждающих достоверность указанных сведений и конкурсного предложения, содержащего сведения и оформленного по форме согласно

Приложению № 2 к настоящему Положению с приложением документов, подтверждающих указанные сведения.

19. Документы, указанные в подпунктах 1, 2, 4, 5 Приложения № 1 к настоящему Положению, представляются в отношении каждого участника простого товарищества.

20. Заявитель вправе включить в конкурсное предложение транспортные средства в количестве, превышающем необходимое (согласно конкурсной документации по соответствующему лоту), без учета транспортных средств, указанных в качестве резерва подвижного состава.

21. Заявка на участие в открытом конкурсе представляются юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, уполномоченными участниками договора простого товарищества и подается отдельно на каждый лот.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть пронумерованы, прошиты, заверены подписью и печатью (при ее наличии) заявителя (лица, уполномоченного действовать от имени заявителя), вложены в конверт, который в запечатанном виде передается организатору конкурса.

Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование открытого конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, место нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества) является обязательным.

Заявки на участие в Конкурсе, которые содержат недостоверные сведения, отклоняются.

Раздел IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

22. Извещение о проведении конкурса публикуется в печатном средстве массовой информации, предназначенном для опубликования муниципальных правовых актов городского округа и иной официальной информации.

Конкурсная документация размещается на официальном сайте городского округа не позднее чем через три рабочих дня, с момента опубликования извещения в печатном средстве массовой информации.

В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса;
- 2) предмет открытого конкурса;
- 3) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация;
- 4) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, а также место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса;
- 5) размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации на бумажном носителе, если указанная плата установлена.

23. Решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса принимается его организатором не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

Изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются на официальном сайте городского округа в порядке, установленном организатором открытого конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы со дня опубликования и (или) размещения изменений, внесенных в извещение о проведении открытого конкурса, до даты окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем двадцать дней.

24. Лицо, уполномоченное Организатором конкурса, в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса направляет соответствующие уведомления лицам, уже подавшим заявки на участие в открытом конкурсе на момент внесения изменений, заказными письмами с уведомлением о вручении или посредством электронной почты.

25. Конкурсная документация, размещаемая на официальном сайте городского округа одновременно с извещением о проведении конкурса, должна содержать следующие сведения:

- 1) предмет конкурса, описание лотов, выставляемых на конкурс;
- 2) требования к заявителям на участие в конкурсе в соответствии с пунктами 16, 17 настоящего Положения;
- 3) форму заявления и перечень документов к заявлению на участие в открытом конкурсе в соответствии с Приложением № 1 настоящего Положения;
- 4) форму конкурсного предложения в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Положению;
- 5) требования к оформлению и представлению заявки на участие в конкурсе в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения;
- 6) срок подачи заявок на участие в конкурсе, составляет не менее двадцати дней со дня размещения извещения о проведении конкурса и конкурсной документации на официальном сайте;
- 7) фамилию, имя, отчество, должность, телефон, место нахождения лица, уполномоченного Организатором конкурса на прием и регистрацию заявок на участие в конкурсе;
- 8) порядок предоставления участниками конкурса разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 26 настоящего Положения;
- 9) информация о возможности внесения изменений в конкурсную документацию в соответствии с пунктом 27 настоящего Положения;
- 10) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в заявки на участие в конкурсе в соответствии с пунктом 30 настоящего Положения;
- 11) критерии оценки конкурсных предложений в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Положению;

12) дату, время и место вскрытия конвертов, поступивших от заявителей, рассмотрения и оценки конкурсных предложений участников конкурса.

26. Любое заинтересованное лицо вправе обратиться к Организатору конкурса с письменным запросом о разъяснении положений конкурсной документации (в том числе направленным в адрес электронной почты Организатора конкурса, указанные в извещении о его проведении), не позднее чем за пять рабочих дней до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Организатор конкурса обязан разместить разъяснение положений конкурсной документации на официальном сайте городского округа в течение двух рабочих дней с даты направления разъяснений положений конкурсной документации. Такие разъяснения должны быть размещены с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

Запросы о разъяснении положений конкурсной документации, представленные по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Организатором конкурса не рассматриваются.

27. Организатор конкурса вправе внести изменения в конкурсную документацию, а также отменить проведение конкурса по всем или по отдельным лотам не позднее, чем за пять дней до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, о чем в день принятия соответствующего решения размещается информационное извещение на официальном сайте.

В случае внесения изменений в конкурсную документацию извещение должно содержать измененные положения конкурсной документации, а также сведения о продлении срока подачи заявок на участие в конкурсе. Срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения изменений на официальном сайте организатора открытого конкурса до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней.

Если в конкурсную документацию такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен в отношении конкретного лота.

28. Лицо, уполномоченное Организатором конкурса на прием и регистрацию заявок, при получении конверта с заявкой:

- 1) выдает лицу, его представившему, расписку в получении;
- 2) ставит на конверте дату и время его получения;
- 3) регистрирует заявку в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе с указанием даты, времени подачи заявки, сведений о лице, подавшем заявку. Полученные заявки в день, следующий за днем окончания срока подачи заявок, передаются секретарю комиссии, о чем тот ставит отметку в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе, с указанием даты, времени и количества полученных конвертов.

29. Заявки, предоставленные по истечении срока, установленного в конкурсной документации, регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе, но не передаются в Комиссию, а возвращаются заявителям

в течение трех рабочих дней со дня их получения, о чем в журнале ставится соответствующая отметка с указанием даты возврата.

30. Заявка, представленная заявителем, может быть отозвана им путем направления соответствующего письменного заявления Организатору конкурса, либо в представленную заявку могут быть внесены изменения путем направления Организатору конкурса новой заявки (о чем на конверте ставится отметка «Новая заявка, взамен заявки, представленной «__» _____ 20__ года») в любой момент до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе.

В случае отзыва заявки или получения новой заявки в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, заявка (первоначальная заявка) не передается в Комиссию, а возвращается заявителю в течение трех рабочих дней со дня получения заявления об отзыве заявки (новой заявки), о чем в журнале ставится соответствующая отметка с указанием даты возврата.

31. В случае, если Конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор Конкурса вправе принять решение о повторном проведении Конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

32. Конкурс проводится в четыре этапа.

33. Первый этап конкурса - вскрытие конвертов, поступивших от заявителей.

Вскрытие конвертов производится Комиссией в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении конкурса.

33.1. При вскрытии конвертов вправе присутствовать заявители и (или) представители заявителей. В этом случае указанные лица должны предъявить секретарю Комиссии документы, удостоверяющие личность и полномочия на совершение действий от имени заявителя.

33.2. Вскрыв конверт, председатель Комиссии объявляет наличие представленных в составе заявки документов.

33.3. Процедура вскрытия конвертов по каждой поступившей заявке отражается в протоколе вскрытия конвертов.

В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

33.4. Протокол ведется секретарем Комиссии, подписывается председателем Комиссии.

33.5. Копия протокола вскрытия конвертов выдается заявителю (представителю заявителя) секретарем Комиссии по его письменному заявлению в трехдневный срок со дня подачи такого заявления.

34. Второй этап конкурса - допуск к участию в конкурсе.

34.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе, проверяет их на соответствие требованиям, указанным в пунктах 16 - 17 настоящего Положения, проверяет соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к заявителям, указанным в пунктах 16 и 17 настоящего Положения. Срок рассмотрения не может превышать пяти дней со дня вскрытия конвертов.

34.2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссия принимает решение о допуске заявителя к участию в Конкурсе или отклоняет заявку на участие в Конкурсе.

В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

Решение оформляется протоколом рассмотрения заявок. Протокол ведется секретарем Комиссии, подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

Протокол рассмотрения заявок в течение трех рабочих дней размещается на официальном сайте.

Копия протокола рассмотрения заявок выдается заявителю (представителю заявителя) секретарем Комиссии по его письменному заявлению в трехдневный срок со дня подачи такого заявления.

34.3. Заявители, в отношении которых Комиссией принято решение о допуске к участию в конкурсе, признаются участниками конкурса.

Заявителям, в отношении которых Комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе, в трехдневный срок со дня принятия такого решения направляется соответствующее уведомление, подписанное председателем Комиссии, с обоснованием причины отказа.

34.4. В случае, если Конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор Конкурса вправе принять решение о повторном проведении Конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

34.5. В случае, если в соответствии с пунктом 34.3 настоящего Положения Комиссией принято решение о допуске к участию в конкурсе только в отношении одного заявителя по соответствующему лоту, решением Комиссии Конкурс по соответствующему лоту признается несостоявшимся и свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим заявку на участие в Конкурсе соответствующую требованиям конкурсной документации

35. Третий этап конкурса - проведение натурного (визуального) осмотра членами Комиссии имущества участников конкурса, сведения о котором поданы в заявке.

Натурный (визуальный) осмотр имущества участников конкурса проводится по месту нахождения соответствующего имущества в целях проверки фактического наличия и состояния данного имущества, а также сведений, указанных в заявлении и конкурсном предложении, для последующего учета сведений, полученных при осмотре на третьем этапе конкурса.

Натурный (визуальный) осмотр имущества участников конкурса проводится не менее чем двумя членами Комиссии.

Комиссия вправе привлечь для участия в осмотре имущества специалистов в сфере транспорта и транспортной безопасности.

Третий этап конкурса должен быть завершен Комиссией в течение десяти рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок.

35.1. Процедура и результаты натурного (визуального) осмотра имущества участников конкурса оформляется протоколом осмотра, подписанным членами Комиссии, производившими осмотр.

О дате и времени проведения осмотра участник конкурса извещается секретарем Комиссии не позднее, чем за два рабочих дня в любой форме, позволяющей представить доказательства своевременного уведомления участника конкурса.

35.2. Участник конкурса обязан обеспечить возможность проведения членами Комиссии осмотра своего имущества, сведения о котором поданы в его заявке.

35.3. В случае неисполнения участником конкурса обязанности, установленной в пункте 35.2 настоящего Положения, на третьем этапе конкурса соответствующий участник Конкурса не подлежит оценке по критериям конкурсных предложений, указанным пункте 3 (доступность транспортных средств для пользования маломобильными группами населения и наличие кондиционера (за единицу подвижного состава) шкалы оценки критериев, согласно Приложению № 3 к настоящему Положению (далее - Шкала), независимо от представления им документов, подтверждающих соответствие данным критериям.

35.4. Участник конкурса и (или) его представители вправе присутствовать при проведении натурного (визуального) осмотра имущества соответствующего участника конкурса. В этом случае указанные лица должны предъявить на выездном заседании Комиссии документы, удостоверяющие личность и полномочия на совершение действий от имени участника.

35.5. Протокол осмотра оформляется секретарем Комиссии, подписывается всеми присутствующими на осмотре членами Комиссии.

35.6. Копия протокола осмотра выдается участнику конкурса (представителю участника Конкурса) секретарем Комиссии по его письменному заявлению в трехдневный срок со дня подачи такого заявления.

36. Четвертый этап конкурса - рассмотрение и оценка конкурсных предложений участников конкурса.

Рассмотрение и оценка конкурсных предложений участников конкурса должны быть проведены Комиссией в течение пяти рабочих дней со дня завершения третьего этапа конкурса.

Комиссия оценивает конкурсные предложения участников конкурса по критериям Оценочной таблицы путем ее заполнения на основании сведений, содержащихся в заявке, а также по результатам натурного (визуального) осмотра имущества участников конкурса, проведенного в соответствии с пунктами 35-35.6 настоящего Положения, и определяет победителя конкурса по каждому лоту.

36.1. По каждому пункту критерия оценки выставляется определенное количество баллов, предусмотренное в Оценочной таблице по данному критерию или полученное расчетным путем, исходя из представленных участниками конкурса документов (из полученных Комиссией сведений при проведении третьего этапа конкурса, с учетом пункта 35.3 настоящего Положения).

Транспортные средства оцениваются Комиссией в порядке очередности согласно порядковому номеру транспортного средства, установленному участником конкурса в конкурсном предложении. Итоговое количество баллов по всем показателям определяется суммированием баллов по всем критериям оценки.

36.2. Участникам конкурса присваиваются номера в зависимости от набранного ими итогового количества баллов.

Участнику конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается номер «1». Остальным участникам конкурса присваиваются последующие номера в зависимости от количества набранных баллов в порядке убывания.

36.3. Участник конкурса, которому присвоен номер «1», признается победителем Конкурса по соответствующему лоту и приобретает право на получение свидетельства и заключения договора об осуществлении регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом общего пользования по соответствующему маршруту маршрутной сети городского округа.

36.4. В случае, если заявкам нескольких участников Конкурса присвоен первый номер, победителем Конкурса признается тот участник Конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в пунктах 1 и 5 Приложения № 3 настоящего Положения. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем Конкурса признается тот участник Конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 4 Приложения № 3 настоящего Положения, а при отсутствии такого участника - участник Конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 3 Приложения № 3 настоящего Положения.

36.5. Комиссия ведет протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений, обязательным приложением к которому являются заполненные по каждому лоту и участнику конкурса Оценочные таблицы и протоколы выездных заседаний Комиссии.

Протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений должен содержать сравнительную итоговую таблицу, составленную по результатам оценки участников конкурса по каждому лоту.

В сравнительную итоговую таблицу заносятся наименования (фамилии, имена, отчества) участников конкурса, количество набранных ими баллов и номер, присвоенный каждому участнику конкурса.

По результатам формирования сравнительной итоговой таблицы в протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений вносится решение Комиссии о признании победителем конкурса по соответствующему лоту конкретной организации, индивидуального предпринимателя или простого товарищества.

Протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений оформляется секретарем Комиссии, подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и в течение трех рабочих дней размещается на официальном сайте городского округа.

36.6. Копия протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений выдается заявителю (представителю заявителя) секретарем Комиссии по его письменному заявлению в трехдневный срок со дня подачи такого заявления.

Раздел V. ВЫДАЧА СВИДЕТЕЛЬСТВА ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ПЕРЕВОЗОК ПО МАРШРУТУ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК И КАРТЫ МАРШРУТА РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

37. По результатам открытого конкурса заключается договор об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются победителю конкурса в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса на срок не менее чем пять лет.

38. В случае, если победитель Конкурса отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в Конкурсе, право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам предоставляется участнику Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен второй номер.

Если участник Конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в Конкурсе, такой Конкурс признается несостоявшимся и назначается повторное проведение Конкурса.

Организатор конкурса направляет предложение в срок не позднее двух дней с момента признания участника конкурса победителем конкурса, которому присвоен следующий порядковый номер, победителем конкурса.

Победитель конкурса с целью получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок обращается к организатору конкурса в течение двух дней. В случае неполучения обращения в указанный срок, победитель конкурса считается уклонившимся от получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок.

39. Заявители, участники конкурса вправе обжаловать решения, действия (бездействие) Организатора конкурса, Комиссии в порядке, установленном действующим законодательством.

На бланке организации
Дата, исх. номер

Администрация Асбестовского
городского округа
624260, РФ, Свердловская область,
г.Асбест, ул. Уральская, дом 73

ЗАЯВЛЕНИЕ

ЛОТ № _____

1. Для организаций и участников договора простого товарищества:
 - 1) Организационно-правовая форма _____
 - 2) Полное наименование _____
 - 3) Сокращенное наименование _____
 - 4) Руководитель _____
 - 5) Место нахождения _____
 - 6) Почтовый адрес _____
 - 7) Телефон: _____ 8) Факс _____
 - 9) Адрес электронной почты _____
 2. Для индивидуальных предпринимателей:
 - 1) Ф.И.О. (полностью) _____
 - 2) Паспорт (номер/серия) _____ / _____
 - 3) Кем выдан _____
 - 4) Дата выдачи _____
 - 5) Место нахождения (место жительства) _____
 - 6) Телефон: _____ 7) Факс _____
 - 8) Адрес электронной почты _____
 3. Сведения о государственной регистрации:
 - 1) Регистрирующий орган _____
 - 2) Регистрационный номер _____
 - 3) Дата регистрации _____
 4. Идентификационный номер налогоплательщика _____
 5. Лицензия _____
 6. Код ОКОНХ _____ 7. Код ОКПО _____
 8. Основной вид деятельности _____
 9. Банковские реквизиты _____
10. Сведения о лице/лицах, имеющем(их) представлять интересы перевозчика в конкурсе
(указывается ФИО, должность, документ, подтверждающий полномочия)
11. Изучив конкурсную документацию на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Асбестовского городского округа, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты
- _____,
(наименование претендента)
- в лице _____,
(должность, ФИО (полностью) руководителя или уполномоченного лица для юридического лица)
- сообщает о намерении участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящее заявление с приложением конкурсных предложений по обслуживанию маршрутов № _____ (прилагается).

12. Настоящим заявлением _____

(наименование организации – претендента)

мы декларируем соответствие требованиям, предусмотренным конкурсной документацией, а именно:

- в отношении нас не проводится процедура ликвидации юридического лица и отсутствует решение арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявления на участие в конкурсе;
- отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер не превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

13. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявлении информации и подтверждаем право Уполномоченного органа, не противоречащее требованию о формировании равных для всех претендентов, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашем заявлении юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

14. Настоящее заявление действует до завершения процедуры проведения конкурса.

15. К настоящему заявлению прилагаются документы согласно описи, на _____ листах.

(Должность лица, уполномоченного
на осуществление действий от имени
претендента) М.П.

Подпись

(Ф.И.О.)

На бланке организации
Дата, исх. номер

Администрация Асбестовского
городского округа
624260, РФ, Свердловская область,
г.Асбест, ул. Уральская, дом 73

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

(наименование (Ф.И.О.) заявителя)

ЛОТ № _____

Изучив условия конкурсной документации, представляю следующее конкурсное предложение по обслуживанию маршрута № _____, включенного в лот № _____.

Характеристика транспорта, предлагаемого для обслуживания маршрута (заполняется, в том числе и по резерву транспортных средств, при его наличии):

Марка Модель транспортных средств

Тип топлива, применяемый в ТС

Экологический класс ТС

Государственный регистрационный номер

Категория, класс транспортных средств в соответствии с ГОСТ Р 52051-2003

Пассажировместимость согласно паспорту транспортного средства, чел.

Год выпуска

Дата прохождения последнего технического осмотра

Сведения о праве собственности или ином праве на ТС

Наличие резерва ТС

Полис ОСАГО (реквизиты)

Оснащенность ТС техническими средствами контроля спутниковой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS (реквизиты свидетельства, либо наличие заключенного договора на оказание услуг)

Наличие оборудования на транспортных средствах для обеспечения перевозок маломобильных групп населения

Наличие кондиционера

Наличие низкого пола

Адрес места хранения ТС

Время или режим работы транспортных средств на маршруте

Величина тарифа на проезд по маршрутам, заявленным участником Конкурса

Регулярность движения ТС

Максимальный срок эксплуатации ТС, предлагаемых юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем)

Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем)

(Должность лица, уполномоченного
на осуществление действий от имени
претендента) М.П.

Подпись

(Ф.И.О.)

ШКАЛА ОЦЕНКИ КРИТЕРИЕВ

Критерии оценки	Показатель шкалы оценки критериев	Баллы
1	2	3
1. Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте городского округа, в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения (среднее количество транспортных средств рассчитывается исходя из общего количества в течение года, предшествующего дате размещения извещения, дней действия договоров обязательного страхования гражданской ответственности в отношении указанных в заявке на участие в открытом конкурсе транспортных средств, отнесенного к количеству дней в соответствующем году)	Отсутствие ДТП	+50
	Наличие ДТП * (с пострадавшими):	
	свыше 0 до 1 (включительно)	+20
	свыше 1 до 2 (включительно)	+15
	свыше 2 до 3 (включительно)	+10
	свыше 3 до 5 (включительно)	+5
	свыше 5	0
2. Оснащенность организации (участника договора простого товарищества, индивидуального предпринимателя) средствами (системой) контроля за движением транспортных средств на маршруте либо наличие заключенного договора на оказание данных услуг	наличие	+20
	отсутствие	-20
3. Влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых участником Конкурса для осуществления регулярных перевозок (Σ баллов за каждое транспортное средство):	Общая вместимость транспортных средств	
	от 8 до 20 мест	0
	от 21 до 50 мест	+1
	51 и более	+2
	Доступность транспортных средств для пользования маломобильными группами населения	
	наличие специального оборудования транспортного средства (для заезда и крепления инвалидной коляски)	+10
	отсутствие специального оборудования транспортного средства	-10
	Регулярность движения транспортных средств	
	85% и менее, либо нет сведений о регулярности	0
	от 86% до 92%	+5
	от 93% и более	+10

	С учетом экологического показателя (за единицу подвижного состава)	
	Евро - 5	+30
	Евро - 4	+20
	Евро - 3	+10
	Евро – 2 и ниже	0
	ТС с двигателем, работающем на газомоторном топливе	+20
	ТС с электродвигателем	+20
	Наличие кондиционера (за единицу подвижного состава)	
	оснащен кондиционером	+5
	отсутствие оснащения	0
4. Максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок (возраст транспортного средства определяется с года изготовления транспортного средства)	для автобусов особо большого, большого и среднего класса:	
	до 5 лет	+20
	от 5 до 8 лет	+10
	от 8 и более	0
	для автобусов особо малого и малого класса:	
	до 3 лет	+5
	от 3 до 5 лет	+1
5. Опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами Асбестовского городского округа	до года (включительно) или сведения не представлены	0
	от одного до трех лет	+10
	от трех до пяти лет	+25
	пяти и более лет	+50

* Оценка по критерию «Количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте городского округа, в расчете на среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров (далее - договоры обязательного страхования гражданской ответственности), действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения» осуществляется по следующим формулам:

$$M = D / L_{\text{ср}}, \text{ где:}$$

М - показатель шкалы оценки критерия;

Д - количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя или их работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

$L_{ср}$ - среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения, рассчитывается исходя из общего количества в течение года, предшествующего дате размещения извещения, дней действия договоров обязательного страхования гражданской ответственности в отношении указанных в заявке на участие в открытом конкурсе транспортных средств, отнесенное к количеству дней в соответствующем году, определяется по формуле:

В случае если участник конкурса работает менее 1 года, предшествующего дате размещения извещения, сведения о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине участника конкурса или его работников, подаются за каждый полный месяц, в течение которого участник конкурса осуществлял регулярные перевозки.

На бланке организации
Дата, исх. номер

Администрация Асбестовского
городского округа
624260, РФ, Свердловская область,
г.Асбест, ул. Уральская, дом 73

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

Настоящим _____
(наименование претендента)

подтверждает, что для участия в конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Асбестовского городского округа направляются нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование	Кол-во страниц	Номер листа
	Количество пронумерованных, прошитых, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью листов:		

(Должность лица, уполномоченного
на осуществление действий от
претендента)

М.П.

личная подпись

(Ф.И.О.)

Опись должна содержать исключительно наименования документов, фактически входящих в состав заявления на участие в конкурсе с указанием их реквизитов