

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по культуре при главе Асбестовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Совет по культуре при главе Асбестовского городского округа (далее – Совет) является коллегиальным совещательным органом, созданным в целях взаимодействия администрации Асбестовского городского округа с учреждениями культуры, творческими коллективами, общественными организациями, а также в целях выработки вопросов и предложений по приоритетным направлениям деятельности в рамках государственной политики в области культуры, носящих рекомендательный характер.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области, муниципальными правовыми актами Асбестовского городского округа, а также настоящим Положением.

1.3. Положение о Совете и его состав утверждаются главой Асбестовского городского округа.

2. Основные задачи Совета

2.1. Формирование предложений главе Асбестовского городского округа по определению приоритетных направлений государственной политики в области культуры и мер, направленных на их реализацию на территории Асбестовского городского округа.

2.2. Изучение общественного мнения и предложений органов местного самоуправления, творческих коллективов, учреждений культуры, подготовка на их основе аналитических и информационных материалов по проблемам культуры в Асбестовском городском округе.

2.3. Обсуждение актуальных вопросов в области культуры.

3. Полномочия Совета

3.1. Подготовка предложений по вопросам развития культуры на территории Асбестовского городского округа.

3.2. Обеспечение открытости и доступности информации для общественности о деятельности Совета по приоритетным направлениям государственной политики в области культуры и мерах, направленных на ее реализацию.

3.3. В случае необходимости создание рабочих групп для решения актуальных вопросов по различным направлениям деятельности Совета.

3.4. Совет имеет право:

3.4.1. Приглашать на свои заседания должностных лиц органов местного самоуправления, представителей общественных объединений и организаций и иных лиц.

4. Полномочия членов Совета и организация деятельности Совета

4.1. Совет формируется в составе его председателя, двух его заместителей, секретаря и членов Совета.

4.2. Председателем Совета является глава Асбестовского городского округа.

4.3. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

4.4. Совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний Совета на основании плана работы на очередной календарный год, утверждаемого председателем Совета.

4.5. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Совета.

4.6. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

4.7. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и секретарь Совета. В случае равенства голосов при голосовании решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

Деятельностью Совета руководит председатель Совета, а в его отсутствие по его поручению – один из заместителей председателя Совета.

4.8. Председатель Совета:

4.8.1. Организует работу Совета и председательствует на его заседаниях.

4.8.2. Координирует работу членов Совета по выполнению поставленных задач.

4.8.3. Оглашает повестку дня заседания совета и вносит для обсуждения предложения о включении в нее дополнительных вопросов, в том числе по инициативе любого члена Совета, присутствующего на заседании.

4.8.4. Выносит на голосование членов Совета вопросы, отнесенные к компетенции Совета, и объявляет о принятом решении по результатам голосования.

4.8.5. Осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Совета.

4.9. Секретарь Совета:

4.9.1. Ведет протокол заседания Совета.

4.9.2. Уведомляет членов Совета о дате и времени предстоящего заседания не позднее, чем за семь дней до даты его проведения, а так же в указанный в настоящем пункте срок направляет приглашения для участия в заседании Совета лицам, указанным в пункте 3.4.1. настоящего Положения.

4.9.3. Производит подсчет голосов членов Совета по обсуждаемым вопросам и готовит проекты решений и иных документов Совета.

4.10. Члены Совета вправе:

4.10.1. Вносить предложения по проектам повесток заседаний, а также по проектам принимаемых Советом решений.

4.10.2. Давать предложения по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых на заседаниях Совета вопросов.

4.10.3. Выступать на заседаниях Совета.

4.11. Делегирование членами Совета своих полномочий иным лицам не допускается.

4.12. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он обязан известить об этом секретаря Совета. При этом член Совета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Совета и отражается в протоколе заседания Совет.

4.13. Совет принимает решения, которые носят рекомендательный характер.