

АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

19.05.2021

241-РА

Об утверждении Положения о комиссии по выбытию (списанию) активов казны Асбестовского городского округа и утверждении состава комиссии

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Асбестовского городского округа от 26.11.2015 № 68/8 «Об утверждении Положения об особенностях списания муниципального имущества Асбестовского городского округа», статьями 27, 30 Устава Асбестовского городского округа:

1. Утвердить:

1.1. Положение о комиссии по выбытию (списанию) активов казны Асбестовского городского округа (приложение № 1).

1.2. Состав комиссии по выбытию (списанию) активов казны Асбестовского городского округа (приложение № 2).

2. Создать комиссию по выбытию (списанию) активов казны Асбестовского городского округа.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

4. Настоящее распоряжение опубликовать в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник» без приложений, полный текст настоящего распоряжения с приложениями разместить в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru) и на официальном сайте Асбестовского городского округа в сети «Интернет» по адресу (www.asbestadm.ru).

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава
Асбестовского городского округа

Н.Р. Тихонова

Приложение № 1
к распоряжению администрации
Асбестовского городского округа
от 19.05.2021 № 241-РА
«Об утверждении Положения о
комиссии по выбытию (списанию)
активов казны Асбестовского
городского округа и утверждении
состава комиссии»

Положение о комиссии по выбытию (списанию) активов казны Асбестовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по выбытию (списанию) активов казны Асбестовского городского округа (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Уставом Асбестовского городского округа, решением Думы Асбестовского городского округа Свердловской области от 26.11.2015 № 68/8 «Об утверждении Положения об особенностях списания муниципального имущества Асбестовского городского округа».

1.2. Настоящее Положение определяет понятие, цели создания, функции и порядок деятельности Комиссии по выбытию (списанию) активов казны Асбестовского городского округа (далее - Комиссия).

1.3. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях рассмотрения предложений о списании муниципального имущества, составляющего казну Асбестовского городского округа.

1.4. В процессе работы Комиссия взаимодействует с отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа в порядке, установленном настоящим Положением.

2. Цели и задачи комиссии.

2.1. Комиссия создается в целях определения непригодности муниципального имущества, составляющего казну Асбестовского городского округа, к дальнейшему использованию, невозможности или нецелесообразности его восстановления (ремонта, реконструкции, модернизации), а также для оформления необходимой документации на списание имущества.

2.2. Задачами Комиссии являются:

2.2.1. Принятие решения о ликвидации непригодного для использования, морально устаревшего, не подлежащего восстановлению и модернизации муниципального имущества, составляющего казну Асбестовского городского округа.

2.2.2. Устранение возможностей необоснованного уничтожения муниципального имущества, нерационального использования отдельных узлов, деталей, материалов выбывающего имущества.

2.2.3. Внесение предложений о привлечении к ответственности в установленном законом порядке лиц, виновных в преждевременном выбытии имущества.

3. Компетенция комиссии

3.1. К компетенции Комиссии относится рассмотрение следующих вопросов:

1) осмотр муниципального имущества, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации и данных бухгалтерского учета, установление целесообразности (пригодности) дальнейшего использования муниципального имущества, возможности и эффективности его восстановления;

2) установление причин списания муниципального имущества;

3) рассмотрение и выдача заключения о непригодности муниципального имущества к дальнейшему использованию, невозможности или нецелесообразности его восстановления;

4) выявление лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие имущества, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной трудовым, гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации;

5) определение возможности дальнейшего использования отдельных узлов, деталей, материалов выбывающего имущества;

6) контроль за изъятием из списываемого муниципального имущества отдельных узлов, деталей, материалов, содержащих цветные и драгоценные металлы, определение их веса и сдача на склад;

7) составление актов на списание муниципального имущества;

8) получение заключения о непригодности недвижимого имущества к дальнейшему использованию, невозможности и нецелесообразности его восстановления, модернизации от специализированной организации, обладающей правом проведения экспертизы;

9) согласование списания недвижимого имущества, составляющего казну Асбестовского городского округа.

4. Порядок проведения заседаний Комиссии

4.1. Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа формирует пакет документов, необходимый для принятия решения о выбытии имущества казны Асбестовского городского округа, формирует вопросы повестки заседания комиссии.

4.2. Секретарь Комиссии не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии, уведомляет членов Комиссии о времени и месте проведения заседания Комиссии.

4.3. Заседания Комиссии открываются и закрываются председателем Комиссии (заместителем председателя Комиссии).

4.4. Секретарь Комиссии ведет протоколы заседаний Комиссии.

4.5. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос.

Приложение № 2
к распоряжению администрации
Асбестовского городского округа
от 19.05.2021 № 241-РА
«Об утверждении Положения о
комиссии по выбытию (списанию)
активов казны Асбестовского
городского округа и утверждении
состава комиссии»

Состав комиссии по выбытию (списанию) активов казны
Асбестовского городского округа

Тихонова Н.Р.	Глава Асбестовского городского округа, председатель комиссии
Кирьянова Л.И.	Первый заместитель главы администрации Асбестовского городского округа, заместитель председателя комиссии
Середа Н.А.	Ведущий специалист отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа, секретарь комиссии
Великанова Ю.В.	Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Асбестовского городского округа
Семейкина И.В.	Начальник отдела капитального строительства управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа
Яцкевич В.В.	Начальник управления архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа
по согласованию	Представитель ООО «Архитектурно-градостроительная компания»