

АДМИНИСТРАЦИЯ АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2022

63-ПА

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии
Асбестовскому муниципальному фонду поддержки
малого предпринимательства, образующего инфраструктуру
поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства,
из бюджета Асбестовского городского округа
на обеспечение деятельности**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с изменениями), постановлением администрации Асбестовского городского округа от 13.11.2020 № 621-ПА «Об утверждении Порядка предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг из бюджета Асбестовского городского округа» (с изменениями), решением Думы Асбестовского городского округа от 27.12.2021 № 56/1 «О бюджете Асбестовского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», постановлением администрации Асбестовского городского округа от 04.12.2013 № 762-ПА «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории Асбестовского городского округа до 2024 года» (с изменениями), руководствуясь статьями 27, 30 Устава Асбестовского городского округа, администрация Асбестовского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии Асбестовскому муниципальному фонду поддержки малого предпринимательства, образующего инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, из бюджета Асбестовского городского округа на обеспечение деятельности (Приложение 1).

2. Установить, что субсидии на обеспечение деятельности Асбестовского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства, образующего инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, из бюджета Асбестовского городского округа направляются в 2022 году на реализацию мероприятия 26.7. «Субсидия на обеспечение деятельности Асбестовского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства, образующего инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» подпрограммы 4 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Асбестовском городском округе» муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории Асбестовского городского округа до 2024 года», утвержденной постановлением администрации Асбестовского городского округа от 04.12.2013 № 762-ПА (с изменениями).

3. Назначить администрацию Асбестовского городского округа главным распорядителем средств бюджета Асбестовского городского округа, по предоставлению субсидии Асбестовскому муниципальному фонду поддержки малого предпринимательства, образующего инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на обеспечение деятельности в 2022 году.

4. Установить объем субсидии Асбестовскому муниципальному фонду поддержки малого предпринимательства, образующего инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на обеспечение деятельности в 2022 году в размере 680 000 рублей 00 копеек.

5. Отделу по экономике администрации Асбестовского городского округа (Неустроева Т.В.):

5.1. Обеспечить заключение Соглашения по форме, утвержденной приказом Финансового управления администрации Асбестовского городского округа от 28.09.2021 № 92 «Об утверждении Типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг из бюджета Асбестовского городского округа с Асбестовским муниципальным фондом поддержки малого предпринимательства в случае его соответствия требованиям, указанным в пункте 3 Порядка предоставления субсидии Асбестовскому муниципальному фонду поддержки малого предпринимательства, образующего инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, из бюджета Асбестовского городского округа на обеспечение деятельности в 2022 году.

5.2. Обеспечить представление в Муниципальное казенное учреждение Асбестовского городского округа «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления» Соглашения с приложением соответствующих документов, необходимых для перечисления субсидии, и ежеквартально отчетность о ходе и результатах выполнения мероприятий программы нарастающим итогом.

6. Муниципальному казенному учреждению Асбестовского городского округа «Центр обеспечения деятельности органов местного самоуправления» (Фомина Г.А.):

6.1. Осуществить перечисление средств субсидии на лицевой счет Асбестовского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства открытый в Финансовом управлении администрации Асбестовского городского округа, в размере 680 000 рублей 00 копеек в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств на 2022 год.

7. Финансовому управлению администрации Асбестовского городского округа (Валова С.Г.):

7.1. Производить финансирование расходов администрации Асбестовского городского округа в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств на 2022 год и доведенных предельных объемов финансирования расходов на указанные цели.

7.2. Обеспечить финансовый контроль за использованием средств бюджета Асбестовского городского округа на 2022 год.

8. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

9. Опубликовать настоящее постановление в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник» без приложений, разместить полный текст постановления с приложениями в сетевом издании в сети «Интернет» по адресу (www.arasb.ru) и на официальном сайте Асбестовского городского округа (www.asbestadm.ru).

10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Асбестовского городского округа Л.И. Кирьянову.

Глава
Асбестовского городского округа

Н.Р. Тихонова

ПОРЯДОК
предоставления субсидии Асбестовскому муниципальному фонду поддержки
малого предпринимательства, образующего инфраструктуру поддержки
субъектов малого и среднего предпринимательства, из бюджета
Асбестовского городского округа на обеспечение деятельности

Настоящий Порядок определяет условия расходования целевых средств бюджета Асбестовского городского округа на развитие системы поддержки малого и среднего предпринимательства в 2022 году, на выполнение мероприятия 26.7. «Субсидия на обеспечение деятельности Асбестовского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства, образующего инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», подпрограммы 4 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Асбестовском городском округе» муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории Асбестовского городского округа до 2024 года», утвержденной постановлением администрации Асбестовского городского округа от 04.12.2013 № 762-ПА (с изменениями), (далее – Порядок).

1. Средства бюджета Асбестовского городского округа подлежат расходованию по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 1140683070 «Субсидии на обеспечение деятельности Асбестовского муниципального Фонда поддержки малого предпринимательства, образующего инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», виду расходов 633 «Субсидии (гранты в формате субсидий), не подлежащие казначейскому сопровождению» и коду классификации операций сектора государственного управления 246 «Безвозмездные перечисления некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство» в размере 680 000 рублей 00 копеек на обеспечение деятельности Асбестовского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства (далее – Фонд), образующего инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в 2022 году (далее – Субсидия).

2. Субсидия выделяется в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», с целью реализации регионального проекта «Популяризация предпринимательства», муниципальный проект «Популяризация предпринимательства» (далее - муниципальный проект).

Цель муниципального проекта – формирование положительного образа предпринимательства среди населения Асбестовского городского округа, а также вовлечение различных категорий граждан, включая самозанятых.

Задача муниципального проекта – выявление предпринимательских способностей и вовлечение в предпринимательскую деятельность лиц, имеющих предпринимательский потенциал и (или) мотивацию к созданию собственного бизнеса.

На 2022 год установлены следующие показатели:

- количество физических лиц – участников муниципального проекта «Популяризация предпринимательства», занятых в сфере МСП, по итогам участия в муниципальном проекте - 0,080 тыс. чел.;

- количество вновь созданных субъектов МСП участниками проекта - 0,012 тыс. ед.;

- количество обученных основам ведения бизнеса, финансовой грамотности и иным навыкам предпринимательской деятельности - 0,082 тыс. чел.;

- количество физических лиц-участников муниципального проекта «Популяризация предпринимательства», нарастающим итогом - 0,082 тыс. чел.

3. Субсидия предоставляется Фонду при соблюдении следующих условий:

- 1) заключение с администрацией Асбестовского городского округа (далее – администрация АГО) соглашения о предоставлении Субсидии (далее - Соглашение) Приложение № 1 к Порядку;

- 2) соответствие Фонда на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджет Асбестовского городского округа;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Асбестовского городского округа, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Асбестовского городского округа, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с правовым актом;

- не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Фонда не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не должен являться иностранным юридическим лицом, а также Российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации, перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения

и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) Направления в администрацию АГО:

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающей отсутствие процедур ликвидации или банкротства Фонда на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения, выданной налоговым органом или подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью, или ее нотариально заверенной копии;

- справки, подтверждающей отсутствие у Фонда на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданной налоговым органом или подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью, или ее нотариально заверенной копии;

- справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером Фонда, подтверждающей отсутствие у Фонда на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения, просроченной задолженности по возврату в бюджет Асбестовского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной задолженности перед бюджетом Асбестовского городского округа и просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Асбестовского городского округа;

- справки, подписанной руководителем и главным бухгалтером Фонда, подтверждающей, что Фонд на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения, не получает средства из бюджета Асбестовского городского округа в соответствии с иными нормативными правовыми актами Асбестовского городского округа на выполнение мероприятия 26.7. «Субсидия на обеспечение деятельности Асбестовского муниципального фонда поддержки малого предпринимательства, образующего инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», подпрограммы 4 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Асбестовском городском округе» муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории Асбестовского городского округа до 2024 года», утвержденной постановлением администрации Асбестовского городского округа от 04.12.2013 № 762-ПА (с изменениями).

4. Документы, указанные в подпункте 3 пункта 3 Порядка, рассматриваются администрацией АГО в течение 5 рабочих дней со дня их получения.

При наличии оснований, указанных в пункте 5 Порядка, администрация АГО направляет в Фонд в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в части первой настоящего пункта, уведомление в письменной форме об отказе в предоставлении Субсидии.

При отсутствии оснований для отказа Фонду в предоставлении Субсидии администрация АГО заключает с Фондом Соглашение.

5. Основаниями для отказа Фонду в предоставлении Субсидии являются:

1) несоответствие представленных Фондом документов требованиям, указанным в подпункте 3 пункта 3 Порядка, или их непредставление (представление не в полном объеме);

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Фондом;

3) несоответствие Фонда требованиям, предусмотренным в подпункте 2 пункта 3 Порядка.

6. Субсидия на обеспечение деятельности Фонда перечисляется администрацией АГО на лицевой счет Фонда, открытый в Финансовом управлении администрации Асбестовского городского округа, в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения при наличии доведенных до администрации АГО лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

7. Средства Субсидии направляются на цели, установленные Соглашением, заключенным между администрацией АГО (далее по Соглашению – Главный распорядитель) и Фондом (далее по Соглашению – Получатель) на 2022 год.

8. Проверка соблюдения условий, цели и порядка предоставления Субсидии осуществляется администрацией АГО и органами муниципального финансового контроля Асбестовского городского округа (Счетной палатой Асбестовского городского округа, Финансовым управлением администрации Асбестовского городского округа).

9. Соглашение содержит в себе:

1) предмет Соглашения;

2) финансовое обеспечение предоставления Субсидии;

3) условия и порядок предоставления Субсидии;

4) порядок взаимодействия Сторон;

5) ответственность Сторон;

6) заключительные положения;

7) юридические адреса и платежные реквизиты Сторон;

8) подписи сторон.

10. Главный распорядитель вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления Получателем дополнительной отчетности.

11. Получатель еженедельно (по вторникам) направляет в отдел по экономике администрации Асбестовского городского округа (далее – отдел по экономике) информацию по национальному проекту «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», ежеквартально, не позднее пятого рабочего дня, следующего за отчетным периодом, представляет: отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии в 2022 году; отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия; сведения о достижении

показателей результативности о предоставлении субсидии; реестр расходов субсидии по формам, установленным в Соглашении.

12. Отдел по экономике ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, на основании отчетов Получателя представляет отчет об использовании Субсидии в Финансовое управление администрации Асбестовского городского округа.

13. Предоставление подписанной сметы расходов на реализацию подпрограммы 4 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Асбестовском городском округе» муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории Асбестовского городского округа до 2024 года» осуществляется Получателем одновременно с Соглашением.

14. Средства Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели. Нецелевое использование субсидии влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

15. Неиспользованные остатки Субсидии (при недостижении показателей указанных в Приложении № 1 к Соглашению) подлежат возврату в бюджет Асбестовского городского округа.