

## **Механизм реализации подпрограммы 7 «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий»**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Механизм реализации подпрограммы 7 «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий (далее – порядок) разработан в целях реализации мероприятия (результата) «Предоставление региональной социальной выплаты молодым семьям на улучшение жилищных условий» государственной [программы](#) Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области» (далее - мероприятие), и определяет категории молодых семей - участников мероприятия, порядок формирования списков молодых семей - участников мероприятия, условия предоставления и использования региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий (далее - региональная социальная выплата).

2. Участниками мероприятия могут быть молодые семьи, признанные участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы ([Постановление](#) Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации») (далее - подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы), подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы ([Постановление](#) Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации») (далее - подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы) или мероприятия по обеспечению жильем молодых семей с предоставлением социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, в том числе с привлечением средств федерального бюджета в рамках мероприятия

по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - основное мероприятие), соответствующие следующим условиям:

- 1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет на момент подачи заявления на участие в мероприятии;
- 2) все члены молодой семьи являются гражданами Российской Федерации;
- 3) наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой региональной социальной выплаты (далее - платежеспособность), или наличие заключенного договора на ипотечное жилищное кредитование (заем).

Молодые семьи, признанные участниками подпрограммы 8 «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий» государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2024 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1332-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры и спорта в Свердловской области до 2024 года» (в редакции, действовавшей до 1 января 2024 года), подпрограммы 5 «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий» государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2017 № 1047-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года» (в редакции, действовавшей до 1 января 2024 года), не получившие региональную социальную выплату до 1 января 2024 года, признаются участниками мероприятия.

3. Платежеспособность молодой семьи рассчитывается в соответствии с пунктами 11–16 настоящего порядка.

4. Право на получение региональной социальной выплаты предоставляется молодой семье один раз. Участие в мероприятии является добровольным.

5. Условием участия в мероприятии предоставления региональной социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку администрацией Асбестовского городского округа,

исполнительными органами государственной власти Свердловской области персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие на обработку персональных данных оформляется в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

6. Размер региональной социальной выплаты составляет 20% расчетной стоимости жилья и может выплачиваться за счет средств областного и местного бюджетов.

Доля региональной социальной выплаты за счет средств областного бюджета составляет не более 15% расчетной стоимости жилья, местного бюджета - не менее 5% расчетной стоимости жилья.

7. Расчет размера региональной социальной выплаты производится исходя из норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, расположенному на территории Свердловской области (далее – муниципальное образование), в котором молодая семья состоит на учете в качестве участницы мероприятия, и нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи.

8. Расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера региональной социальной выплаты, определяется по формуле

$$СЖ = Н \times Рж, \text{ где:}$$

СЖ - расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с пунктом 9 настоящего порядка;

Рж - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 10 настоящего порядка.

9. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию устанавливается администрацией Асбестовского городского округа в порядке, установленном Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года № 96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по Свердловской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

10. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер региональной социальной выплаты, составляет:

1) для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

2) для семьи численностью три человека и более, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей), - по 18 кв. метров на каждого члена семьи.

## **Глава 2. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер региональной социальной выплаты**

11. Молодая семья признается администрацией Асбестовского городского округа имеющей достаточные доходы для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер региональной социальной выплаты (или платежеспособной), если разница между расчетной стоимостью жилья, используемой для расчета региональной социальной выплаты, и размером региональной социальной выплаты меньше или равна сумме средств, подтвержденных документами, представленными молодой семьей для расчета платежеспособности.

12. Для расчета платежеспособности молодая семья может представить в администрацию Асбестовского городского округа следующие документы:

1) справку из кредитной организации, в которой указан размер кредита (займа), который может быть предоставлен одному из членов молодой семьи, исходя из совокупного дохода семьи;

2) справку организации, предоставляющей заем, в которой указан размер предоставляемого займа одному из членов молодой семьи;

3) выписку о наличии средств на счете в банке, который открыт на одного из членов молодой семьи. Счет должен находиться в банке, расположенном на территории Российской Федерации. Счет в банке должен быть открыт в рублях;

4) копию соглашения (договора займа) между гражданином и одним из членов молодой семьи о предоставлении займа на приобретение жилья. Копия соглашения (договора займа) представляется вместе с оригиналом для удостоверения его подлинности;

5) заявление о наличии государственного материнского (семейного) капитала, который молодая семья планирует использовать на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

6) заявление о наличии областного материнского (семейного) капитала, который молодая семья планирует использовать на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома с использованием средств региональной социальной выплаты.

13. При расчете платежеспособности с использованием государственного материнского (семейного) капитала, администрация Асбестовского городского округа запрашивает сведения о размере (оставшейся части) государственного материнского (семейного) капитала в территориальном органе Государственного учреждения - Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области, в котором находится дело лица (заявителя), имеющего право на государственную поддержку.

14. При расчете платежеспособности с использованием областного материнского (семейного) капитала администрация Асбестовского городского округа запрашивает сведения о размере (оставшейся части) областного материнского (семейного) капитала в территориальном отраслевом

исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области, оформившем областной материнский (семейный) капитал.

15. Сведения о размере (оставшейся части) государственного материнского (семейного) капитала и сведения о размере (оставшейся части) областного материнского (семейного) капитала могут быть представлены молодой семьей по ее желанию.

16. При расчете платежеспособности молодой семьи документы, указанные в пункте 12 настоящего порядка, учитываются в совокупности либо отдельно по желанию молодой семьи.

### **Глава 3. Формирование списков молодых семей – участников Подпрограммы 1, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по Асбестовскому городскому округу**

17. Список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию формируется из числа молодых семей, признанных и являющихся на момент подачи заявления о включении в состав участников мероприятия (далее - заявление), участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы или основного мероприятия.

18. Заявления принимаются администрацией Асбестовского городского округа до 1 марта 2026 года.

19. Администрация Асбестовского городского округа ежегодно формирует **список** молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию по форме согласно приложению № 1 к порядку предоставления региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий и их использования, утвержденному Постановлением Правительства Свердловской области от 01.02.2024 № 54-ПП «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП», в формате Microsoft Excel.

Список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию формируется ежегодно в срок до 15 апреля года, предшествующего планируемому году, в котором бюджетам муниципальных образований будет предоставляться субсидия из областного бюджета на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий.

20. Список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по Асбестовскому городскому

округу формируется в хронологической последовательности по дате постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий, утверждается решением администрации Асбестовского городского округа и направляется в Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее - Министерство) в составе заявки на отбор муниципальных образований, бюджетам которых может быть предоставлена субсидия из областного бюджета на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий.

В список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию не включаются молодые семьи, включенные Министерством в список молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в текущем году.

21. Министерство в течение 10 календарных дней со дня утверждения списка молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году доводит до администрации Асбестовского городского округа выписки из утвержденного списка молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году.

Министерство в течение 10 календарных дней со дня вступления в силу нормативного правового акта Правительства Свердловской области о распределении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий в очередном финансовом году (далее - субсидия из областного бюджета) доводит до органов местного самоуправления муниципальных образований лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии из областного бюджета.

22. Администрация Асбестовского городского округа доводит до сведения молодых семей - участников мероприятия, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, решение Министерства о включении их в список молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году в течение 5 рабочих дней после получения от Министерства выписки из списка молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году.

23. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию, сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по Свердловской области, список молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году являются:

1) личное заявление молодой семьи об отказе от получения региональной социальной выплаты в конкретном году либо заявление об отказе от участия в мероприятии. Заявления от молодых семей составляются в произвольной форме, подписываются обоими супругами (либо одним заявителем в случае неполной семьи);

2) снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях, за исключением случаев использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита);

3) получение молодой семьей от органа государственной власти Свердловской области и (или) органа местного самоуправления муниципального образования бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

4) изменение объемов средств областного бюджета или бюджетов муниципальных образований, предусмотренных на реализацию мероприятия;

5) изменение стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории муниципального образования, используемой для расчета размера региональной социальной выплаты;

6) изменение численного состава молодой семьи - участницы мероприятия в случае рождения (усыновления) ребенка, развода супругов, заключения брака, смерти одного из членов семьи. В случае изменения численного состава молодой семьи она подает заявление с указанием причины изменения и представляет документ, удостоверяющий факт рождения, усыновления, развода, брака, смерти. Орган местного самоуправления муниципального образования обязан проверить нуждаемость молодой семьи в улучшении жилищных условий в случае изменения ее численного состава;

7) изменение очередности по списку молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, в случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;

8) неподтверждение платежеспособности молодой семьи;

9) изменение реквизитов документов членов молодой семьи, представляемых молодой семьей для участия в мероприятии;

10) решение суда, содержащее требование о включении либо об исключении молодой семьи из одного из списков, указанных в абзаце первом настоящего пункта;

11) изменение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам;

12) достижение ребенком 18-летнего возраста до утверждения Министерством списка молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в соответствующем году.

24. Основания для внесения изменений в список молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году указаны в [подпунктах 1 - 4 и 6 - 11 пункта 23](#) настоящего порядка.

25. Для внесения изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию и список молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году администрацией Асбестовского городского округа представляются в Министерство следующие документы:

1) [уведомление](#) органа местного самоуправления муниципального образования о внесении изменений в соответствующий список с указанием причин внесения изменений по форме согласно приложению № 4 к порядку предоставления региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий и их использования, утвержденному Постановлением Правительства Свердловской области от 01.02.2024 № 54-ПП «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП»;

2) копия решения органа местного самоуправления муниципального образования о внесении изменений в соответствующий список;

3) список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию с учетом внесенных изменений. Список представляется на бумажном и электронном носителях. Список на бумажном носителе должен быть прошит и скреплен печатью органа местного самоуправления муниципального образования, страницы пронумерованы.

26. Администрация Асбестовского городского округа представляет в Министерство документы для внесения изменений:

1) в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию - в течение 10 рабочих дней после принятия решения о внесении изменений в список;

2) в список молодых семей - получателей региональной социальной выплаты после возникновения причин для внесения изменений - в течение 5 рабочих дней со дня выявления таких причин.

27. Администрация Асбестовского городского округа несет ответственность за составление списков молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию, а также за своевременность представления документов, необходимых для внесения изменений в такие списки, и достоверность содержащейся в них информации.

#### Глава 4. Порядок предоставления и использования региональных социальных выплат

28. Региональные социальные выплаты используются:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

2) для оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - строительство жилого дома);

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из членов молодой семьи является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

5) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или займам, (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

6) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях если это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

7) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, указанных в [пункте 5 части 4 статьи 4](#) Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

8) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

9) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

29. Для участия в мероприятии молодая семья подает в орган местного самоуправления муниципального образования по месту признания молодой семьи участницей мероприятия следующие документы:

1) **заявление** по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему порядку, в двух экземплярах (один экземпляр заявления возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления);

2) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

3) копию свидетельства о браке (на неполные семьи не распространяется);

4) согласие молодой семьи на обработку персональных данных. Согласие оформляется в произвольной форме;

5) документы, подтверждающие наличие у молодой семьи достаточных доходов для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер региональной социальной выплаты на улучшение жилищных условий.

30. Для участия в мероприятии в целях использования региональной социальной выплаты в соответствии с **подпунктами 5 и 9 пункта 28** настоящего порядка в дополнение к документам, указанным в **пункте 29** настоящего порядка, молодая семья представляет:

1) копию кредитного договора (договора займа);

2) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

3) копию договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования региональной социальной выплаты в соответствии с **подпунктом 9 пункта 28** настоящего порядка.

31. Администрация Асбестовского городского округа самостоятельно:

1) формирует заверенную выписку из решения органа местного самоуправления муниципального образования о признании молодой семьи участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы или основного мероприятия;

2) запрашивает документы и проверяет данные, подтверждающие признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий (в случае намерения молодой семьи использовать региональную социальную выплату в соответствии с [подпунктами 1 - 4 и 6 - 8 пункта 28](#) настоящего порядка);

3) запрашивает документы и проверяет сведения, подтверждающие признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий на день заключения договора жилищного кредита (займа) в случае намерения молодой семьи использовать региональную социальную выплату в соответствии с [подпунктами 5 и 9 пункта 28](#) настоящего порядка;

4) запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица из членов молодой семьи на имеющийся у него объект недвижимого имущества, приобретенный (построенный) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа);

5) запрашивает документ, подтверждающий признание молодой семьи, имеющей достаточные доходы для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер региональной социальной выплаты, в соответствии с порядком и условиями признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер региональной социальной выплаты, изложенными в [главе 2](#) настоящего порядка.

Документы, указанные в [подпунктах 1 - 5 части первой](#) настоящего пункта, молодая семья вправе представить по собственной инициативе.

32. От имени молодой семьи документы на участие в мероприятии могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

33. Администрация Асбестовского городского округа организует работу по проверке сведений, содержащихся в представляемых молодой семьей документах, и в десятидневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия.

О принятом решении молодая семья письменно уведомляется администрацией Асбестовского городского округа в течение 5 календарных дней.

34. При принятии решения администрацией Асбестовского городского округа о признании молодой семьи участницей мероприятия молодая семья исключается из участников основного мероприятия.

35. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия являются:

1) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в [пункте 2](#) настоящего порядка;

2) непредставление или представление не всех документов, указанных в [пунктах 29 и 30](#) настоящего порядка;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) молодая семья ранее реализовала право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет бюджетных средств, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

36. Право молодой семьи - участницы мероприятия удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение региональной социальной выплаты на улучшение жилищных условий (далее - Свидетельство), которое не является ценной бумагой (форма [Свидетельства](#) приведена в приложении №2 к настоящему порядку).

Срок действия Свидетельства составляет 7 месяцев с даты выдачи, указанной в Свидетельстве.

37. Размер региональной социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Министерством списков молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году, указывается в Свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

38. Порядок изготовления, учета и заполнения органами местного самоуправления муниципальных образований бланков свидетельств приведен в [главе 5](#) настоящего порядка.

39. Администрация Асбестовского городского округа (далее - орган местного самоуправления муниципального образования) в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств на предоставление субсидии из областного бюджета и выписки из списка молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году, утвержденного Министерством, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи, включенные в список молодых семей - получателей региональных социальных выплат в очередном финансовом году, о необходимости представления документов для получения Свидетельства, а также разъясняет порядок, условия получения и использования региональной социальной выплаты, предоставляемой по Свидетельству.

40. Для получения Свидетельства молодая семья - получатель региональной социальной выплаты в очередном финансовом году в течение 15 календарных дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения Свидетельства направляет в орган местного самоуправления муниципального образования заявление (в произвольной форме) о выдаче Свидетельства и следующие документы:

1) в случае использования региональных социальных выплат в соответствии с [подпунктами 1 - 4 и 6 - 8 пункта 28](#) настоящего порядка - документы, указанные в [подпунктах 1 - 5 пункта 29](#) настоящего порядка;

2) в случае использования региональных социальных выплат в соответствии с [подпунктами 5 и 9 пункта 28](#) настоящего порядка - документы, указанные в [подпунктах 1 - 4 пункта 29](#) и [подпунктах 1 - 3 пункта 30](#) настоящего порядка.

41. В заявлении на выдачу Свидетельства молодая семья дает письменное согласие на получение региональной социальной выплаты в порядке и на условиях, установленных настоящим порядком.

42. Орган местного самоуправления муниципального образования организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, представленных молодой семьей, осуществляет необходимые процедуры по проверке молодой семьи на признание ее участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы или основного мероприятия.

43. В случае использования молодой семьей региональной социальной выплаты в соответствии с [подпунктами 1 - 4 и 6 - 8 пункта 28](#) настоящего порядка орган местного самоуправления муниципального образования осуществляет проверку молодой семьи на признание ее нуждающейся в улучшении жилищных условий, а также на признание наличия у молодой семьи достаточных доходов для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер региональной социальной выплаты.

44. В случае использования молодой семьей региональной социальной выплаты в соответствии с [подпунктами 5 и 9 пункта 28](#) настоящего порядка орган местного самоуправления муниципального образования осуществляет проверку молодой семьи на признание ее нуждающейся в улучшении жилищных условий на момент получения молодой семьей ипотечного жилищного кредита (займа).

45. В случае использования региональной социальной выплаты в соответствии с [подпунктом 3 пункта 28](#) настоящего порядка ее размер устанавливается в соответствии с [пунктом 37](#) настоящего порядка и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования региональной социальной выплаты в соответствии с [подпунктами 5 и 9 пункта 28](#) настоящего порядка размер региональной социальной выплаты устанавливается в соответствии с [пунктом 37](#) настоящего порядка и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

46. В случае когда после начисления региональных социальных выплат в местном бюджете сложился остаток средств областного бюджета, выделенных в форме субсидии из областного бюджета (далее - остаток средств), он направляется на предоставление региональной социальной выплаты молодой семье, следующей по списку молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образованию в очередном финансовом году, при этом размер региональной социальной выплаты должен соответствовать размеру региональной социальной выплаты, предусмотренному настоящим порядком. Решение об увеличении средств местного бюджета в объеме, необходимом для обеспечения финансирования региональной социальной выплаты в полном размере, принимается органом местного самоуправления муниципального образования и направляется в Министерство. Если органом местного самоуправления муниципального образования не принимается решение об увеличении средств местного бюджета в объеме, необходимом для

обеспечения финансирования региональной социальной выплаты в полном размере, остаток средств возвращается в областной бюджет в порядке, предусмотренном законодательством Свердловской области.

В случае выделения средств из областного бюджета на софинансирование региональных социальных выплат местному бюджету Асбестовского городского округа и в местном бюджете недостаточно средств для обеспечения софинансирования, то средства местного бюджета Асбестовского городского округа подлежат увеличению до минимального достаточного размера, необходимого для софинансирования региональных социальных выплат.

47. Основаниями для отказа в выдаче Свидетельства являются нарушение установленного срока представления необходимых документов для получения Свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пунктах 29 и 30](#) настоящего порядка, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, следующим требованиям:

1) приобретаемое жилое помещение (строительство жилого дома) должно находиться на территории Свердловской области;

2) приобретаемое жилое помещение должно соответствовать санитарным и техническим нормам;

3) приобретаемое жилое помещение должно быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, в котором молодая семья приобретает (строит) жилое помещение (жилой дом).

Региональная социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

48. Орган местного самоуправления муниципального образования производит оформление и выдачу свидетельств молодым семьям - получателям региональных социальных выплат в течение 30 календарных дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств на предоставление субсидии из областного бюджета и выписки из утвержденного Министерством списка молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году.

49. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного Свидетельства, молодая семья представляет в орган местного самоуправления муниципального образования, выдавший Свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших замены Свидетельства, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча Свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить Свидетельство в банк в срок, указанный в [пункте 53](#) настоящего порядка.

50. В течение 10 рабочих дней с даты получения заявления о замене Свидетельства орган местного самоуправления муниципального образования

выдает новое Свидетельство, в котором указываются размер региональной социальной выплаты, предусмотренный в замененном Свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия Свидетельства.

51. Региональная социальная выплата предоставляется владельцу Свидетельства в безналичной форме путем зачисления средств региональной социальной выплаты на его банковский счет, открытый в банке Российской Федерации, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве региональных социальных выплат молодым семьям - участникам мероприятия (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

52. Отбор банков осуществляет Министерство в порядке, предусмотренном законодательством Свердловской области.

Для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление региональных социальных выплат, могут привлекаться банки, отобранные ранее для участия в реализации подпрограммы 5 «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий» государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2017 № 1047-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года».

53. Владелец Свидетельства в течение одного месяца с даты его выдачи сдает Свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец Свидетельства вправе обратиться в орган местного самоуправления муниципального образования, выдавший Свидетельство, с заявлением о его замене.

54. Банк проверяет соответствие данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца Свидетельства, а также своевременность представления указанного Свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем Свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных ему в качестве региональной социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает Свидетельство его владельцу.

55. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца Свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления средств, поступивших на банковский счет распорядителя счета.

56. Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия Свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве региональной социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств региональной социальной выплаты. Свидетельство, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

57. Банк представляет ежемесячно, до 10 числа, в орган местного самоуправления муниципального образования информацию по состоянию на первое число месяца о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами Свидетельств, отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве региональной социальной выплаты, и перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома.

58. Распорядитель счета имеет право использовать региональную социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения, как на первичном, так и на вторичном рынке жилья, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным [статьями 15 и 16](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

59. Приобретаемое молодой семьей жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Свердловской области.

60. Общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера региональной социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципального образования, в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

61. В случае использования региональной социальной выплаты на цель, указанную в [подпункте 5 пункта 28](#) настоящего порядка, общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципального образования, в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

62. В случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом 9 пункта 28](#) настоящего порядка общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого

члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

63. Молодые семьи - участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве)) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 3 июля 2019 года № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

64. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку из Единого государственного реестра недвижимости и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой региональной социальной выплаты.

В случае приобретения распорядителем счета индивидуального жилого дома договор купли-продажи может предусматривать приобретение земельного участка, занятого приобретаемым индивидуальным жилым домом и необходимого для его использования.

65. В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты Свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган местного самоуправления муниципального образования, выдавший Свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой региональной социальной выплаты.

66. В случае направления региональной социальной выплаты на цель, указанную в [подпункте 2 пункта 28](#) настоящего порядка, распорядитель счета представляет в банк:

1) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

2) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

3) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

67. В случае направления региональной социальной выплаты на цель, указанную в [подпункте 3 пункта 28](#) настоящего порядка, распорядитель счета представляет в банк:

1) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

2) копию устава кооператива;

3) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятия;

5) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

68. В случае использования региональной социальной выплаты на цели, указанные в [подпунктах 4 и 8 пункта 28](#) настоящего порядка, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

1) кредитный договор (договор займа);

2) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;

3) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;

4) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

69. В случае использования региональной социальной выплаты на цели, указанные в [подпунктах 5 и 9 пункта 28](#) настоящего порядка, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

1) копию кредитного договора (договора займа);

2) выписку из Единого государственного реестра недвижимости или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;

3) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом);

4) копию договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

5) копию договора участия в долевом строительстве, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, указанных в [пункте 5 части 4 статьи 4](#) Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом 9 пункта 28](#) настоящего порядка, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

б) копию договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую (подтверждающие) право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с [подпунктом 9 пункта 28](#) настоящего порядка, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение.

70. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, указываются реквизиты Свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший Свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой региональной социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

71. Приобретаемое жилое помещение должно быть оформлено в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в Свидетельстве.

72. В случае использования региональной социальной выплаты на цели, указанные в [подпунктах 4 и 5 пункта 28](#) настоящего порядка, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье (чьи) имя (имена) оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет (представляют) в орган местного самоуправления муниципального образования нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью региональной социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью региональной социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

73. В случае использования средств социальной выплаты на цель, указанную в подпункте 7 пункта 28 настоящего порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления муниципального образования нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

74. В случае использования средств социальной выплаты на цели, указанные в подпунктах 8 и 9 пункта 28 настоящего порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления муниципального образования нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

75. В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения и документов на строительство либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения представленных распорядителем счета документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

76. Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения и документов на строительство хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

77. Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения и документов на строительство направляет в орган местного самоуправления муниципального образования заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании представленных распорядителем счета документов.

78. Орган местного самоуправления муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет распорядителя счета проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве региональной

социальной выплаты. При несоответствии данных перечисление средств не производится, о чем орган местного самоуправления муниципального образования в указанный срок письменно уведомляет банк.

79. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления региональной социальной выплаты.

80. Региональная социальная выплата считается предоставленной молодой семье - участнице мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, указанные в [пункте 28](#) настоящего порядка.

81. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

1) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения и документы на строительство, но оплата не произведена;

2) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в соответствии с настоящим порядком;

3) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в соответствии с настоящим порядком.

82. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в установленном им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные настоящим порядком, считаются недействительными.

83. В случае если владелец Свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия Свидетельства воспользоваться правом

на получение выделенной ему региональной социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления муниципального образования, выдавший Свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств региональной социальной выплаты, и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии на общих основаниях.

### **Глава 5. Порядок изготовления, учета и заполнения муниципальными образованиями бланков свидетельств о праве на получение региональной социальной выплаты на улучшение жилищных условий**

84. **Свидетельство** печатается на принтере органом местного самоуправления муниципального образования, осуществляющим выдачу Свидетельства, на листе бумаги формата А4 по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

При печати бланка Свидетельства (далее - бланк) пятна, полосы и другие дефекты печати на Свидетельстве не допускаются.

Серия и номер бланка присваиваются органом местного самоуправления муниципального образования в установленном им порядке.

Заполнение бланка производится рукописным способом либо с использованием технических средств (пишущих машинок, компьютеров).

При заполнении бланка рукописным способом запись производится разборчивым почерком чернилами или пастой синего либо черного цвета. В случае применения технических средств краситель или порошок должны быть черного цвета.

При заполнении бланка помарки, подчистки и исправления не допускаются.

85. Порядок заполнения бланка:

1) в графах «Серия/номер» указывается буквенная и числовая нумерация Свидетельства в соответствии с выпиской из списка молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году, утвержденного приказом Министерства;

2) в графе «Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:» указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) членов молодой семьи - получателя региональной социальной выплаты в именительном падеже и даты рождения (день, месяц, год). При этом должно быть обеспечено строгое соответствие данных, указанных в документах, удостоверяющих личность, данным, вносимым в Свидетельство;

3) в графе «региональная социальная выплата на улучшение жилищных условий в размере» указывается размер выделяемой региональной социальной выплаты в рублях, цифрами и прописью;

4) в графе «Свидетельство подлежит предъявлению в банк до» указывается дата, которая исчисляется путем прибавления к дате выдачи Свидетельства одного месяца;

5) в графе «Свидетельство действительно до» указывается дата, определяемая путем прибавления к дате выдачи, указанной в Свидетельстве, семи месяцев;

6) в графе «Дата выдачи свидетельства» указывается дата выдачи молодой семье Свидетельства уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления муниципального образования, осуществляющего его выдачу: число, месяц (прописью), год;

7) в графе «Руководитель органа местного самоуправления» ставится подпись руководителя органа местного самоуправления муниципального образования и указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа местного самоуправления муниципального образования, подписавшего Свидетельство, в именительном падеже;

8) в нижнем левом углу бланка ставится оттиск гербовой мастичной печати органа местного самоуправления муниципального образования, осуществляющего выдачу Свидетельства (место для печати указано буквами «М.П.»).

86. Орган местного самоуправления муниципального образования осуществляет выдачу молодым семьям оформленных свидетельств на основании выписки из списка молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году, утвержденного приказом Министерства.

87. Учет бланков в органе местного самоуправления муниципального образования ведется в реестре выданных свидетельств (далее - реестр).

В реестр вносятся данные по всем выданным свидетельствам, а также данные молодых семей, получивших свидетельства. Форма реестра устанавливается органом местного самоуправления муниципального образования, осуществляющим выдачу свидетельств.

88. Факт получения Свидетельства участником мероприятия подтверждается его подписью (подписью уполномоченного им лица) в реестре.

89. Орган местного самоуправления муниципального образования в течение месяца после выдачи свидетельств молодым семьям - получателям региональной социальной выплаты в очередном финансовом году представляет в Министерство [выписку](#) из реестра по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

Приложение № 1  
к Механизму реализации  
подпрограммы 7 «Предоставление  
региональной поддержки молодым  
семьям на улучшение жилищных  
условий»

Форма

В администрацию  
Асбестовского городского округа

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу включить в состав участников мероприятия (результата) «Предоставлены региональные социальные выплаты молодым семьям на улучшение жилищных условий» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области» (далее - мероприятие) молодую семью в составе:

супруг

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
" \_\_ " \_\_\_\_\_, проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_;

(номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования  
либо документ, подтверждающий регистрацию лица в системе  
индивидуального (персонифицированного) учета)  
супруга

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
" \_\_ " \_\_\_\_\_, проживает по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_;

(номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования  
либо документ, подтверждающий регистрацию лица в системе  
индивидуального (персонифицированного) учета)

дети:

1)

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)  
свидетельство о рождении, паспорт ребенка, достигшего 14 лет (ненужное  
вычеркнуть):

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
 " \_\_ " \_\_\_\_\_, проживает по адресу: \_\_\_\_\_;  
 \_\_\_\_\_;

2)

\_\_\_\_\_,  
 (Ф.И.О., дата рождения)  
 свидетельство о рождении, паспорт ребенка, достигшего 14 лет (ненужное  
 вычеркнуть):  
 серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
 " \_\_ " \_\_\_\_\_, проживает по адресу: \_\_\_\_\_.

С условиями участия в мероприятии ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь  
 (обязуемся) их выполнять.

Претензий к условиям участия в мероприятии и размеру региональной  
 социальной выплаты на улучшение жилищных условий не имею (не имеем):

1) \_\_\_\_\_;  
 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_.  
 (Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) \_\_\_\_\_;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6) \_\_\_\_\_;  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7) \_\_\_\_\_.  
 (наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему документы согласно перечню приняты  
 " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_  
 (должность лица, принявшего заявление) (подпись) (расшифровка)

Приложение № 2  
к Механизму реализации  
подпрограммы 7 «Предоставление  
региональной поддержки молодым  
семьям на улучшение жилищных  
условий»

Форма

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на получение региональной социальной выплаты  
на улучшение жилищных условий в 20\_\_ году

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

супруга \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., дата рождения)

дети: \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О., дата рождения)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

являющейся участницей мероприятия (результата) «Предоставлены региональные социальные выплаты молодым семьям на улучшение жилищных условий» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области», в соответствии с Порядком предоставления региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий и их использования, утвержденным Правительством Свердловской области, предоставляется региональная социальная выплата на улучшение жилищных условий в размере \_\_\_\_\_ рублей. (цифрами и прописью)

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Свидетельство действительно до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Дата выдачи свидетельства «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Глава

Асбестовского городского округа \_\_\_\_\_

М.П

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3  
к Механизму реализации  
подпрограммы 7 «Предоставление  
региональной поддержки молодым  
семьям на улучшение жилищных  
условий»

Форма

**ВЫПИСКА**  
**из реестра выданных свидетельств**  
**о праве на получение региональной социальной выплаты**  
**на улучшение жилищных условий**

по \_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования,  
расположенного на территории Свердловской области)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Номер строки	Свидетельство				Данные о владельце свидетельства	
	серия	номер	дата выдачи	размер предоставляемой региональной социальной выплаты (рублей)	фамилия, имя, отчество членов молодой семьи	дата рождения
1	2	3	4	5	6	7
1.						

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. уполномоченного лица органа  
местного самоуправления) (подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность уполномоченного лица, (подпись)  
ведущего реестр)

М.П.