ГЛАВА АСБЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2026 53-ПГ

О назначении публичных слушаний

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь статьями 16, 27 Устава Асбестовского муниципального округа, глава Асбестовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Назначить публичные слушания по теме слушаний «Рассмотрение проекта решения Думы Асбестовского муниципального округа «Об утверждении Устава Асбестовского муниципального округа Свердловской области» (далее - публичные слушания).
2. Инициатором проведения публичных слушаний выступить главе Асбестовского муниципального округа.
3. Публичные слушания назначить и провести 02.11.2026 в 17 часов 15 минут местного времени.
4. Местом проведения публичных слушаний определить актовый зал администрации Асбестовского муниципального округа, адрес: Свердловская область, город Асбест, улица Уральская, дом 73, 3 этаж, актовый зал.
5. Для проведения публичных слушаний сформировать организационный комитет в следующем составе (далее - организационный комитет):

председатель организационного комитета – Тихонова Н.Р., глава Асбестовского муниципального округа;

заместитель председателя организационного комитета – Мотовилова В.В., исполняющий обязанности управляющего делами администрации Асбестовского муниципального округа;

секретарь организационного комитета – Ударцева О.А., главный специалист юридического отдела администрации Асбестовского муниципального округа;

члены организационного комитета:

Михалькова А.С., главный специалист Думы Асбестовского муниципального округа (по согласованию);

Красильников В.Н., главный специалист общего отдела администрации Асбестовского муниципального округа.

6. Организационному комитету (Тихонова Н.Р., Ударцева О.А.):

- подготовить и разместить повестку, информацию о публичных слушаниях в сети Интернет на официальном сайте Асбестовского муниципального округа по адресу: https://www.asbestadm.ru/ (далее - сайт);

- осуществлять регистрацию участников публичных слушаний и принимать от граждан и экспертов заявки на выступления в рамках публичных слушаний;

- в случае поступления предложений и рекомендаций, поступивших от граждан, разместить их на официальном сайте;

- сформировать единый документ для распространения на публичных слушаниях, содержащий все поступившие в адрес организационного комитета предложения, с указанием лиц, их внесших;

- организовать проведение голосования участников публичных слушаний;

- установить результаты публичных слушаний и подготовить проект итогового документа, состоящего из рекомендаций, и передать их Думе Асбестовского муниципального округа.

7. Предложения и замечания по вопросу, обсуждаемому на публичных слушаниях, заявки на участие в публичных слушаниях принимаются:

1) организационным комитетом по адресу: Свердловская область, город Асбест, улица Уральская, дом 73, кабинет 1, с 01.10.2026 по 02.11.2026: понедельник - четверг с 8 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, пятница с 8 часов 00 минут до 16 часов 00 минут (перерыв с 12 часов 30 минут до 13 часов 18 минут);

2) инициатором проведения публичных слушаний по адресу электронной почты: adminasb@mail.ru;

3) на платформе обратной связи Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://pos.gosuslugi.ru/lkp/public-discussions/).

8. Привлечь к обсуждению на публичных слушаниях представителей Думы Асбестовского муниципального округа и администрации Асбестовского муниципального округа (Тихонова Н.Р., Павловская О.А., Епимахов И.В.), органы местного самоуправления Асбестовского муниципального округа, структурные подразделения администрации Асбестовского муниципального округа.

9. Опубликовать настоящее постановление без приложения в газете «Асбестовский рабочий» не позднее 01.10.2026.

10. Разместить настоящее постановление, проект решения Думы Асбестовского муниципального округа «О внесении изменений и дополнений в Устав Асбестовского муниципального округа Свердловской области», Положение о публичных слушаниях в Асбестовском городском округе, утвержденное решением Думы Асбестовского городского округа от 27.02.2014 № 35/2, Положение о порядке учета предложений по проекту решений Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав Асбестовского городского округа», утвержденное решением Думы Асбестовского городского округа от 17.08.2006 № 34/6:

1) в сетевом издании «Асбестовский рабочий» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.arasb.ru (свидетельство о регистрации в качестве сетевого издания ЭЛ № ФС 77-74282 от 09.11.2018) не позднее 30.09.2026;

2) на платформе обратной связи Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», раздел «Общественные обсуждения и публичные слушания».

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Асбестовского муниципального округа Н.Р. Тихонова

ДУМА АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Тридцать пятое заседание

РЕШЕНИЕ
от 27 февраля 2014 г. N 35/2

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ В АСБЕСТОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

Список изменяющих документов
(в ред. Решений Думы Асбестовского городского округа от 25.09.2014 № 49/4, от 30.03.2023 № 10/3, от 27.07.2023 № 14/2, от 23.11.2023 № 17/10, Решения Думы Асбестовского муниципального округа от 24.04.2025 № 34/5)

Принимая во внимание Протокол от 20.01.2014 № 1 заседания Совета при Губернаторе Свердловской области по противодействию коррупции от 19.12.2013, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 6, 22 Устава Асбестовского городского округа, Дума Асбестовского городского округа решила:

1. Утвердить Положение «О публичных слушаниях в Асбестовском муниципальном округе Свердловской области» (прилагается).

2. Признать Решение Асбестовской городской Думы от 23.11.2005 № 23/10 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях на территории муниципального образования город Асбест» утратившим силу.

3. Настоящее Решение опубликовать в специальном выпуске газеты «Асбестовский рабочий» «Муниципальный вестник» и обнародовать на официальном сайте Асбестовского городского округа в сети Интернет.

4. Настоящее Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления и социальной политике (Кирюшин В.Д.).

Председатель Думы
Асбестовского городского округа
В.В.БЕЛОШЕЙКИН

Глава
Асбестовского городского округа
В.А.СУСЛОПАРОВ

Утверждено
Решением Думы
Асбестовского городского округа
от 27 февраля 2014 г. № 35/2

ПОЛОЖЕНИЕ
«О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ В АСБЕСТОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

Список изменяющих документов
(в ред. Решений Думы Асбестовского городского округа от 25.09.2014 № 49/4,

от 30.03.2023 № 10/3, от 27.07.2023 № 14/2, от 23.11.2023 № 17/10,
Решения Думы Асбестовского муниципального округа от 24.04.2025 № 34/5)

Статья 1. Основные понятия

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) публичные слушания - форма реализации прав жителей Асбестовского муниципального округа Свердловской области (далее - жители) на участие в процессе принятия органами местного самоуправления Асбестовского муниципального округа Свердловской области (далее - органы местного самоуправления) проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения путем их публичного обсуждения;

2) организация публичных слушаний - деятельность, направленная на оповещение о времени и месте проведения слушаний, ознакомление с проектом муниципального правового акта, обнародование результатов публичных слушаний и иных организационных мер, обеспечивающих участие населения Асбестовского муниципального округа Свердловской области (далее - Асбестовского муниципального округа) в публичных слушаниях;

3) участники публичных слушаний - заинтересованные жители, эксперты, представители органов местного самоуправления, средств массовой информации, общественных объединений и иные лица, пожелавшие принять участие в публичных слушаниях;

4) эксперт публичных слушаний - это лицо, обладающее специальными знаниями по вопросам публичных слушаний, подготовившее и представившее в письменном виде предложения и рекомендации по вопросу, выносимому на публичные слушания, озвучивающее их на публичных слушаниях;

5) инициатор публичных слушаний - Дума Асбестовского муниципального округа, глава Асбестовского муниципального округа, инициативная группа жителей Асбестовского муниципального округа, выступившие с инициативой проведения публичных слушаний;

6) организационный комитет - специально сформированный коллегиальный орган, осуществляющий организационные действия по подготовке и проведению публичных слушаний;

7) организатор публичных слушаний - орган местного самоуправления Асбестовского муниципального округа, принявший решение о назначении публичных слушаний;

8) итоговый документ публичных слушаний - рекомендации (предложения), принятые большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний.

Статья 2. Цели и принципы организации и проведения публичных слушаний

Основными целями организации и проведения публичных слушаний являются:

1) обсуждение проектов муниципальных правовых актов с участием населения муниципального образования;

2) выявление и учет общественного мнения и мнения экспертов по выносимому на публичные слушания вопросу местного значения;

3) развитие диалоговых механизмов органов власти и населения Асбестовского муниципального округа;

4) поиск приемлемых альтернатив решения важнейших вопросов местного значения Асбестовского муниципального округа;

5) выработка предложений и рекомендаций по обсуждаемой проблеме.

Подготовка, проведение и установление результатов публичных слушаний осуществляются на основании принципов открытости, гласности, добровольности, независимости экспертов.

Статья 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

1. Слушания могут проводиться по любым общественно значимым вопросам, проектам нормативных правовых актов, принимаемых в рамках полномочий органов местного самоуправления Асбестовского муниципального округа.

2. В обязательном порядке на публичные слушания выносятся:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Свердловской области или законов Свердловской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании Асбестовского муниципального округа, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального округа требуется получение согласия населения муниципального округа, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

Статья 4. Инициатива проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения муниципального образования, Думы Асбестовского муниципального округа или главы Асбестовского муниципального округа.

2. Жители для инициирования публичных слушаний по вопросам местного значения формируют инициативную группу численностью не менее 10 человек, достигших 18-летнего возраста (далее - инициативная группа). Решение о формировании инициативной группы принимается ее членами на собрании и оформляется протоколом. В протоколе указываются вопросы, планируемые к вынесению на публичные слушания, а также перечисляются члены инициативной группы.

3. До обращения с предложением о проведении публичных слушаний в Думу Асбестовского муниципального округа членами инициативной группы должно быть собрано не менее 100 подписей жителей, достигших возраста 18 лет, в поддержку проведения публичных слушаний по поставленному вопросу. Подписи должны быть собраны в срок, не превышающий 30 дней с момента подписания протокола о создании инициативной группы. Подписи в поддержку проведения публичных слушаний собираются посредством внесения их в подписные листы. Подписные листы включают фамилию, имя, отчество и личную подпись лица, адрес места жительства и контактный телефон, электронный адрес. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

4. Члены инициативной группы при обращении в Думу Асбестовского муниципального округа с предложением о проведении публичных слушаний подают следующие документы:

- заявление с указанием вопроса, предлагаемого к вынесению на публичные слушания, и обоснованием необходимости его вынесения на публичные слушания;

- сведения о членах инициативной группы (фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта гражданина или документа, заменяющего паспорт гражданина, адрес места жительства, личная подпись);

- протокол о создании инициативной группы граждан;

- подписи жителей в поддержку инициативы проведения публичных слушаний, оформленные в виде подписных листов.

5. Дума Асбестовского муниципального округа рассматривает поданные инициативной группой документы в течение 30 дней со дня их поступления.

6. Дума Асбестовского муниципального округа по результатам рассмотрения поданных инициативной группой документов большинством голосов принимает решение о назначении публичных слушаний или обоснованно отказывает в их назначении.

Решение Думы об отказе в назначении публичных слушаний может быть принято в случаях, если:

1) инициативной группой нарушена процедура выдвижения инициативы;

2) по предлагаемому к рассмотрению на публичных слушаниях проекту муниципального правового акта публичные слушания уже назначены по инициативе иного субъекта;

3) внесенное предложение для обсуждения на собрании участников публичных слушаний, не относится к вопросам местного значения.

Статья 5. Порядок назначения публичных слушаний

1. Публичные слушания, инициированные населением или Думой Асбестовского муниципального округа, назначаются Думой Асбестовского муниципального округа на основании Решения Думы Асбестовского муниципального округа.

Публичные слушания, инициированные главой Асбестовского муниципального округа, назначаются главой Асбестовского муниципального округа на основании постановления главы Асбестовского муниципального округа.

2. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний по вопросам местного значения должно приниматься не позднее чем за 30 дней до их проведения.

3. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний указываются:

- тема публичных слушаний (вопросы, наименование проекта муниципального правового акта, выносимые на публичные слушания);
- инициатор проведения публичных слушаний;
- дата и время проведения публичных слушаний;
- место проведения публичных слушаний;
- сроки и место представления предложений и замечаний по вопросам, обсуждаемым на публичных слушаниях, заявок на участие в публичных слушаниях.

4. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний вступает в силу со дня принятия. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний, проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, подлежат опубликованию и обнародованию в средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления для официального опубликования нормативных правовых актов и иной официальной информации, а также на официальных сайтах органов местного самоуправления в сети Интернет.

5. В соответствии со статьей 55 Устава Асбестовского муниципального округа официальным опубликованием муниципальных нормативных правовых актов является публикация их полного текста в газете «Асбестовский рабочий». В соответствии с Положением «Об официальном сайте Асбестовского муниципального округа», утвержденным Решением Думы Асбестовского городского округа от 29.07.2010 № 40/6 «Об утверждении Положения "Об официальном сайте Асбестовского муниципального округа», адрес официального сайта Асбестовского муниципального округа в сети Интернет - www.asbestadm.ru (далее - официальный сайт).

6. Для размещения материалов и информации, указанных в пункте 4 настоящей статьи, обеспечения возможности представления жителями Асбестовского муниципального округа своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Асбестовского муниципального округа в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", порядок использования которой для целей настоящего пункта устанавливается Правительством Российской Федерации.

Статья 6. Порядок организации публичных слушаний

1. Организатор публичных слушаний формирует организационный комитет из числа депутатов Думы Асбестовского муниципального округа и сотрудников администрации Асбестовского муниципального округа в количестве не менее трех человек, которые берут на себя обязанность по подготовке и проведению публичных слушаний. Организационный комитет на первом заседании, которое проводится в срок не позднее трех дней с момента формирования, избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря. Организационный комитет правомочен принимать решения при наличии на заседании более половины ее членов.

2. В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения представители инициативной группы имеют право непосредственно присутствовать и участвовать с правом

совещательного голоса в заседаниях Организационного комитета. В заседаниях Организационного комитета вправе принимать участие представители органов местного самоуправления, представители средств массовой информации при предъявлении удостоверения.

3. Расходы на подготовку и проведение публичных слушаний осуществляются из средств бюджета Асбестовского муниципального округа. Члены Организационного комитета осуществляют деятельность по организации и подготовке публичных слушаний на общественных началах. Оплата работы экспертов, приглашенных Организационным комитетом, осуществляется на основании договора и оплачивается из бюджета Асбестовского муниципального округа.

4. Организационный комитет определяет не менее 2 экспертов, обладающих специальными знаниями по вопросу, выносимому на публичные слушания, и не позднее чем за 15 дней до назначенной даты проведения публичных слушаний приглашает их к участию в подготовке экспертного заключения по обсуждаемому вопросу и предоставляет всю имеющуюся по проблематике публичных слушаний документацию. Экспертами должно быть подготовлено как минимум два варианта решения вопроса, выносимого на публичные слушания. Работа экспертов, приглашенных инициативной группой граждан, а также экспертов, самостоятельно заявивших о своем желании подготовить заключение по вопросу, выносимому на публичные слушания, не оплачивается из бюджета муниципального образования.

5. Организационный комитет в рамках своей работы:

- подготавливает повестку публичных слушаний и размещает итоговый вариант повестки в сети Интернет на официальном сайте;
- запрашивает у органов местного самоуправления информацию и документацию, относящуюся к вопросам, выносимым на публичные слушания;
- регистрирует участников публичных слушаний, принимает от граждан и экспертов заявки на выступления в рамках публичных слушаний;
- размещает предложения и рекомендации, поступившие от граждан и экспертов по вопросам, выносимым на публичные слушания, на официальный сайт для ознакомления с ними жителей муниципального образования;
- формирует единый документ для распространения на публичных слушаниях, содержащий все поступившие в адрес Организационного комитета предложения с указанием лиц, их внесших;
- производит информирование граждан о времени и месте проведения публичных слушаний через средства массовой информации, сеть Интернет, иными способами;
- организует проведение голосования участников публичных слушаний;
- устанавливает результаты публичных слушаний;
- подготавливает проект итогового документа, состоящего из рекомендаций, и передает его для опубликования и обнародования в средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления для официального опубликования нормативных правовых актов и иной официальной информации, а также на официальных сайтах органов местного самоуправления в сети Интернет;
- организует оформление рекомендаций и предложений, принятых на публичных слушаниях по итогам обсуждения поставленного вопроса, и передает их организатору публичных слушаний.

6. Полномочия Организационного комитета прекращаются после официальной передачи рекомендаций и предложений, принятых на публичных слушаниях, организатору публичных слушаний.

Статья 7. Порядок проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания, назначенные по инициативе населения, проводятся по нерабочим дням, начиная с 12.00 часов и заканчивая не позднее 15.00 часов.

Публичные слушания, назначенные по инициативе органов местного самоуправления, проводятся по рабочим дням, начиная с 17.15 часов и заканчивая не позднее 22.00 часов.

2. Публичные слушания проводятся в отапливаемом, электрифицированном помещении, находящемся в транспортной доступности. Организационный комитет публичных слушаний обязан обеспечить беспрепятственный доступ в помещение, в котором проводятся слушания, желающим участвовать в слушаниях. Доступ в помещение прекращается только в том случае, если заняты все имеющиеся в нем места. Если в публичных слушаниях желает участвовать значительное число граждан, а имеющиеся помещения не позволяют разместить всех участников, организаторы по возможности обеспечивают трансляцию публичных слушаний. В зале, где будут проводиться слушания, в первую очередь размещаются лица, записавшиеся на выступление.

3. Не менее чем за полчаса перед открытием публичных слушаний начинается регистрация участников с указанием фамилии, имени, отчества, места работы и адреса места жительства участника слушаний.

4. Председательствующим на публичных слушаниях является председатель Организационного комитета. Он открывает слушания и оглашает перечень вопросов публичных слушаний, предложения по порядку проведения слушаний, представляет себя, секретаря и экспертов, указывает инициаторов проведения слушаний. Секретарь организационного комитета ведет протокол публичных слушаний.

5. Председательствующий предоставляет слово лицу, уполномоченному инициаторами проведения публичных слушаний, и приглашенным экспертам.

На выступления эксперта отводится до 15 минут и до 20 минут на вопросы выступающему.

Экспертами, приглашенными к подготовке публичных слушаний, должно быть представлено присутствующим как минимум два варианта решения вопроса местного значения (проекта муниципального нормативного акта), которые впоследствии должны быть поставлены на голосование. В случае отсутствия эксперта председательствующий зачитывает рекомендации и предложения отсутствующего эксперта.

6. После выступления экспертов проводятся прения. Очередность выступлений определяется очередностью подачи заявок, зарегистрированных Организационным комитетом, как до дня публичных слушаний, так, при наличии возможности, и в течение процедуры слушаний.

7. Председательствующий вправе в любой момент объявить перерыв в публичных слушаниях с указанием времени перерыва.

8. Участники слушаний, в том числе и эксперты, вправе снять свои рекомендации и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими участниками публичных слушаний.

9. По итогам обсуждений составляется единый список предложений и рекомендаций по решению вопроса местного значения, вынесенного на публичные слушания. В итоговый документ для голосования входят все не отозванные их авторами рекомендации и предложения.

10. Председательствующий после составления итогового документа с предложениями и рекомендациями ставит на голосование присутствующих итоговый вариант/варианты решения вопроса местного значения. Решения на публичных слушаниях принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа зарегистрированных участников слушаний. Каждый присутствующий на слушаниях обладает одним голосом, который он отдает за один из предложенных экспертами вариантов решения вопроса местного значения с учетом рекомендаций, выработанных в рамках слушаний. На голосование должен быть поставлен вопрос об отклонении всех предложенных вариантов решения вопроса местного значения. Результаты голосования заносятся в протокол.

11. В случае отклонения участниками публичных слушаний всех предложенных экспертами слушаний вариантов решения вопроса местного значения эксперты с учетом высказанных замечаний и предложений в течение срока, определенного на самих слушаниях, проводят доработку итогового решения. Доработанное решение/решения снова выносятся на публичные слушания. Количество дополнительных публичных слушаний по вопросу местного значения не ограничивается.

12. Организационный комитет в течение 7 дней оформляет результаты публичных слушаний в единый документ и передает его копии в органы местного самоуправления, инициативной группе, а также передает его для опубликования и обнародования в средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления для официального опубликования нормативных правовых актов и иной официальной информации, а также на официальных сайтах органов местного самоуправления в сети Интернет.

Статья 8. Результаты публичных слушаний

1. Итоговый документ, принятый в рамках публичных слушаний, носит рекомендательный характер для органов местного самоуправления Асбестовского муниципального округа.

2. Итоговый документ публичных слушаний по каждому вопросу публичных слушаний подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления, ответственным за принятие решения по вопросам, выносившимся на публичные слушания. Итоги рассмотрения в обязательном порядке доводятся до инициаторов публичных слушаний и до населения Асбестовского муниципального округа путем передачи информации для опубликования и обнародования в средствах массовой информации, учрежденных органами местного самоуправления для официального опубликования нормативных

правовых актов и иной официальной информации, а также на официальных сайтах органов местного самоуправления в сети Интернет.

3. Организаторы публичных слушаний осуществляют постоянный мониторинг практики проведения на территории Асбестовского муниципального округа публичных слушаний.

Организаторами публичных слушаний ведется Реестр публичных слушаний на территории Асбестовского муниципального округа по форме, изложенной в приложении к настоящему Положению, и размещается на официальном сайте.

Статья 9. Ответственность должностных лиц за нарушение процедуры организации и проведения публичных слушаний

1. Должностные лица, нарушившие предусмотренный порядок организации и проведения публичных слушаний, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Публичные слушания, организованные с нарушением порядка, предусмотренного законодательством Российской Федерации, в том числе и данным актом, если это повлекло ограничение или лишение граждан возможности выразить свое мнение, признаются недействительными. В этом случае назначаются повторные слушания.

Приложение
к Положению
«О публичных слушаниях
в Асбестовском муниципальном округе
Свердловской области»

Список изменяющих документов
(введено Решением Думы Асбестовского городского округа
от 27.07.2023 № 14/2;
в ред. Решения Думы Асбестовского городского округа от 23.11.2023 № 17/10,
Решения Думы Асбестовского муниципального округа от 24.04.2025 № 34/5)

РЕЕСТР
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ
АСБЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

п/п	Инициатор проведения публичных слушаний	Организатор публичных слушаний	Тема публичных слушаний (вопросы, наименование проекта правового акта, выносимые на публичные слушания)	Решение (постановление) о назначении публичных слушаний	Источник обнародования решения о проведении слушаний	Сроки и место представления предложений и замечаний по вопросам, обсуждаемым на публичных слушаниях	Место, дата и время проведения публичных слушаний	Кол-во участников публичных слушаний	Принятое решение по результатам голосования	Итоги голосования	Дата направления итогового документа	Итоги рассмотрения органом местного самоуправления каждого вопроса публичных слушаний	Источник обнародования итогов рассмотрения
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

ДУМА АСБЕСТОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ

Тридцать четвертое заседание

РЕШЕНИЕ

от 17 августа 2006 г. № 34/6

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЙ ДУМЫ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АСБЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

Список изменяющих документов
(в ред. Решения Думы Асбестовского муниципального округа
от 24.04.2025 № 34/4)

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 22 Устава Асбестовского городского округа, в целях обеспечения участия населения в осуществлении местного самоуправления Дума Асбестовского городского округа решила:

1. Утвердить Положение о порядке учета предложений по проекту решения Думы Асбестовского муниципального округа Свердловской области «О внесении изменений и дополнений в Устав Асбестовского муниципального округа Свердловской области» (прилагается).

2. Направить данный нормативный правовой акт главе Асбестовского городского округа (В.В. Белошейкин) для подписания и обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления и социальной политике (Ю.А. Порошин).

Председатель Думы
Асбестовского городского округа
В.Л.ЛАПИН

Утверждено
Решением Думы
Асбестовского городского округа
от 17 августа 2006 г. № 34/6

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ АСБЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АСБЕСТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

Список изменяющих документов
(в ред. Решения Думы Асбестовского муниципального округа
от 24.04.2025 № 34/4)

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета предложений по опубликованному проекту решения Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав Асбестовского муниципального округа».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предложения о дополнениях и изменениях в опубликованный проект Решения Думы Асбестовского муниципального округа Свердловской области (далее - Дума) «О внесении изменений и дополнений в Устав Асбестовского муниципального округа Свердловской области» (далее - опубликованный проект) могут вноситься по результатам:

1) проведения собраний граждан;

2) массового обсуждения проекта решения Думы;

3) проведения публичных слушаний по проекту решения Думы.

2. Предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту, выдвинутые по результатам мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Положения, отражаются в протоколе или итоговом документе проведения соответствующего мероприятия, которые передаются в постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления и социальной политики Думы Асбестовского муниципального округа (далее по тексту - комиссия).

3. Предложения о дополнениях и изменениях в опубликованный проект также могут вноситься:

1) гражданами, проживающими в Асбестовском муниципальном округе;

2) организациями, действующими на территории Асбестовского муниципального округа.

4. Предложения о дополнениях и изменениях в опубликованный проект вносятся в комиссию в двухнедельный срок с момента опубликования проекта.

2. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ПОСТУПИВШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ДОПОЛНЕНИЯХ И ИЗМЕНЕНИЯХ В ОПУБЛИКОВАННЫЙ ПРОЕКТ

1. Внесенные предложения о дополнениях и изменениях в опубликованный проект регистрируются комиссией.

2. Предложения о дополнениях и изменениях в опубликованный проект должны соответствовать Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральным законам и законам Свердловской области.

3. Предложения о дополнениях и изменениях в опубликованный проект в виде отдельных конкретных положений также должны соответствовать следующим требованиям:

1) обеспечивать однозначное толкование с положениями Устава Асбестовского муниципального округа;

2) не допускать противоречий либо несогласованности с иными положениями Устава Асбестовского муниципального округа.

4. Предложения по опубликованному проекту, внесенные с нарушением порядка и сроков, предусмотренных настоящим Положением, по решению комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.

5. Предложения о дополнениях и изменениях в опубликованный проект, признанные комиссией соответствующими требованиям, подлежат дальнейшему изучению, анализу и учету при окончательном рассмотрении решения Думой.

3. ПОРЯДОК УЧЕТА ПОСТУПИВШИХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ДОПОЛНЕНИЯХ И ИЗМЕНЕНИЯХ В ОПУБЛИКОВАННЫЙ ПРОЕКТ

1. По итогам изучения, анализа и обобщения поступивших предложений комиссия составляет заключение.

2. Заключение комиссии должно содержать следующие положения:

1) общее количество поступивших предложений;

2) количество предложений, оставленных в соответствии с настоящим Положением без рассмотрения;

3) отклоненные предложения ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Положением;

4) предложения, рекомендуемые для внесения в текст проекта решения Думы.

3. Комиссия представляет в Думу Асбестовского муниципального округа и главе Асбестовского муниципального округа свое заключение и материалы деятельности комиссии с приложением всех поступивших предложений о дополнениях и изменениях в опубликованный проект.

4. Перед решением вопроса о принятии предложений о дополнениях и изменениях в проект Решения Думы «О внесении изменений и дополнений в Устав Асбестовского муниципального округа» Дума заслушивает доклад председателя комиссии