

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении сельских населенных пунктов поселков Белокаменный и
Красноармейский администрации Асбестовского городского округа

1. Общие положения

1.1. Управление сельских населенных пунктов поселков Белокаменный и Красноармейский администрации Асбестовского городского округа (сокращенное наименование: Управление населенных пунктов, далее по тексту - Управление) является структурным подразделением администрации Асбестовского городского округа и создается в целях решения вопросов местного значения и для осуществления отдельных государственных полномочий в поселках Белокаменный и Красноармейский, переданных администрации Асбестовского городского округа федеральными законами и законами Свердловской области и в целях осуществления координации и осуществления взаимодействия органов местного самоуправления Асбестовского городского округа и муниципальных учреждений Асбестовского городского округа при реализации вопросов местного значения на территории микрорайона 101 квартал.

1.2. Управление не является юридическим лицом. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, Уставом Асбестовского городского округа, муниципальными правовыми актами Асбестовского городского округа и настоящим Положением. Управление имеет круглую печать и штамп со своим наименованием, фирменный бланк.

1.3. Управление находится в непосредственном подчинении главы Асбестовского городского округа. Самостоятельно решает вопросы, отнесенные к его ведению.

1.4. Состав и численность сотрудников Управление определяется штатным расписанием администрации Асбестовского городского округа. Сотрудники Управления назначаются и освобождаются от должности главой Асбестовского городского округа.

1.5. В своей деятельности Управление взаимодействует с подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления Асбестовского городского округа, структурными подразделениями администрации Асбестовского городского округа и иными органами местного самоуправления, а также общественными объединениями, предприятиями и организациями независимо от организационно-правовой формы.

1.6. Место нахождения и почтовый адрес Управления: 624260, Свердловская область, город Асбест, поселок Белокаменный, улица Школьная, 3.

2. Основные функции и полномочия Управления

К функциям и полномочиям Управления относятся:

2.1. Подготовка и обоснование основных показателей планов и программ социально-экономического развития поселков Белокаменный и Красноармейский, как составной части единых планов и программ социально-экономического развития Асбестовского городского округа.

2.2. Организация выполнения планов и программ социально-экономического развития поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.3. Формирование предложений по основным показателям расходов Управления как составной части сметы расходов администрации Асбестовского городского округа.

2.4. Организация мероприятий по обеспечению охраны общественного порядка на территориях поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.5. Организация и обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.6. Организация и осуществление учета малоимущих граждан, проживающих на территориях поселков Белокаменный и Красноармейский и нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, подготовка предложений для распределения в установленном порядке муниципального жилого фонда, содействие гражданам по вопросам заключения договоров социального найма жилых помещений.

2.7. Организация и ведение учета высвобождаемого жилого и нежилого муниципального фонда, направление соответствующей информации администрации Асбестовского городского округа.

2.8. Организация и осуществление предоставления администрации Асбестовского городского округа и главе Асбестовского городского округа информации о состоянии жилищного фонда на территории поселков Белокаменный и Красноармейский, целесообразности и необходимости его дальнейшего использования, о необходимых мерах по приведению жилищного фонда в состояние, пригодное для эксплуатации.

2.9. Организация деятельности и контроль за деятельностью организаций в сфере обслуживания и эксплуатации муниципального жилищного фонда на территории поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.10. Организация и осуществление контроля за надлежащим техническим обслуживанием и эксплуатацией муниципального жилищного фонда на территориях поселков Белокаменный и Красноармейский в пределах средств, выделенных на эти цели.

2.11. Организация осуществления мероприятий по охране окружающей среды на территориях поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.12. Содействие в создании условий для обеспечения жителей поселков Белокаменный и Красноармейский услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания.

2.13. Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территорий поселков Белокаменный и Красноармейский от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств на территориях поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.14. Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территориях поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.15. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья на территориях поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.16. Оказание содействия и поддержка деятельности органов территориального общественного самоуправления, товариществам собственников жилья, создаваемым на территориях поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.17. Организация и создание условий для развития предпринимательства на территориях поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.18. Содействие в организации в границах поселков Белокаменный и Красноармейский электро-, тепло- газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом.

2.19. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.20. Организация исполнения правовых актов Думы Асбестовского городского округа и администрации Асбестовского городского округа по обеспечению содержания и строительства автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения на территориях поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.21. Организация и осуществление контроля за благоустройством дорог местного значения на территориях поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.22. Организация и осуществление контроля за деятельностью организаций, осуществляющих сбор, вывоз, утилизацию и переработку твердых бытовых и промышленных отходов.

2.23. Организация благоустройства и озеленения территорий поселков Белокаменный и Красноармейский, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.24. Организация и осуществление деятельности, контроль за деятельностью организаций в сфере благоустройства, озеленения и коммунально-бытового обслуживания на территории поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.25. Содействие в организации освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов на территориях поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.26. Организация и осуществление контроля за деятельностью организаций, осуществляющих освещение улиц и установку указателей с названиями улиц и номерами домов.

2.27. Организация и создание условий для развития на территориях поселков Белокаменный и Красноармейский массовой физической культуры и спорта.

2.28. Организация создания условий для массового отдыха жителей поселков Белокаменный и Красноармейский и организация обустройства мест массового отдыха населения на территориях поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.29. Обеспечение ведения похозяйственного учета в поселках Белокаменный и Красноармейский.

2.30. Организация и осуществление приема граждан, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним соответствующих мер в пределах своей компетенции.

2.31. Организация и осуществление контроля за надлежащим исполнением решений, принятых путем прямого волеизъявления граждан (на собраниях, конференциях граждан, местном референдуме), нормативных правовых актов Думы Асбестовского городского округа и администрации Асбестовского городского округа на территориях поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.32. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов на территории поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.33. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), расположенных на территории поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.34. Создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие в развитии малого предпринимательства на территории поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.35. Создание условий для развития сельского туризма на территории поселков Белокаменный и Красноармейский.

2.36 Участие в разработке проекта генерального плана Асбестовского городского округа, местных нормативов градостроительного проектирования Асбестовского городского округа, правил землепользования и застройки,

2.37. Координация и осуществление взаимодействия органов местного самоуправления Асбестовского городского округа и муниципальных учреждений Асбестовского городского округа при реализации вопросов местного значения на территории микрорайона 101 квартал.

2.38. Организация и осуществление приема граждан, проживающих на территории микрорайона 101 квартал, не реже одного раза в неделю.

2.39. Разработка рекомендаций по своевременному и оперативному принятию мер по обеспечению конституционных гарантий прав граждан, проживающих на территории микрорайона 101 квартал.

2.40. Обеспечение формирования и реализации муниципальной программы (проекта) по направлениям деятельности Управления:

1) осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы (проекта);

2) обеспечивает разработку, реализацию и утверждение муниципальной программы (проекта), внесение изменений в муниципальную программу;

3) обеспечивает достижение целей и задач, предусмотренных муниципальной программой (проектом), утвержденных значений целевых показателей;

4) осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы (проекта);

5) формирует отчеты о реализации муниципальной программы (проекта);

6) обеспечивает эффективное использование бюджетных средств, выделяемых на реализацию муниципальной программы (проекта);

7) осуществляет функции муниципального заказчика товаров, работ, услуг, приобретение, выполнение или оказание которых необходимо для реализации муниципальной программы (проекта).

2.41. Осуществление иных полномочий, отнесенных в соответствии с Уставом Асбестовского городского округа, к компетенции администрации Асбестовского городского округа.

3. Права и обязанности Управления

3.1. Управление имеет право:

1) получать от руководителей отделов и управлений администрации Асбестовского городского округа, иных органов местного самоуправления Асбестовского городского округа, предприятий, организаций и учреждений материалы, необходимые для решения задач, входящих в его компетенцию;

2) разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в его компетенцию;

3) созывать совещания по вопросам, входящим в его компетенцию, с привлечением руководителей и специалистов предприятий, учреждений и организаций;

4) участвовать в подготовке и обсуждении постановлений и распоряжений главы Асбестовского городского округа по вопросам обеспечения безопасности, гражданской обороны и мобилизационной работы;

5) присутствовать на заседаниях Думы Асбестовского городского округа.

3.2. Управление обязано:

1) осуществлять свою работу на основе текущих и перспективных планов работы администрации Асбестовского городского округа;

2) строго соблюдать законодательство о труде; правила внутреннего трудового распорядка администрации Асбестовского городского округа;

3) повышать профессиональный уровень сотрудников Управления;

4) изучать действующее (федеральное, областное, местное) законодательство по экономическим вопросам.

4. Организация деятельности Управления

4.1. Структуру и штатную численность, должностные инструкции специалистов Управления утверждает глава Асбестовского городского округа.

4.2. Непосредственное руководство Управлением осуществляет начальник Управления, который направляет работу специалистов, распределяет обязанности между ними с целью обеспечения выполнения стоящих перед Управлением задач.

4.3. Специалисты Управления назначаются и освобождаются от должности главой Асбестовского городского округа по представлению начальника Управления.

4.4. Управление организует свою работу на основании планов работы администрации, в соответствии с планом работы Отдела, регламентом работы администрации, должностными инструкциями сотрудников Отдела.

5. Ответственность Управления

5.1. Управление несет ответственность за выполнение возложенных на него функций и задач в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

5.2. Всю полноту ответственности за качество и результат выполнения возложенных настоящим Положением обязанностей несет начальник Управления.

5.3. Степень ответственности специалистов Управления регламентируется должностными инструкциями.

6. Реорганизация и ликвидация Управления

6.1. Ликвидация и реорганизация Управления осуществляется по постановлению администрации Асбестовского городского округа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Асбестовского городского округа.