

**Раздел V. Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия**

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименование запрашиваемого документа (сведения)	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), направляющего (ей) межведомственный запрос	Наименование органа (организации), в адрес которого (ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Форма (шаблон) межведомственного запроса	Образец заполнения формы межведомственного запроса
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	выписка из Единого государственного реестра недвижимости правообладателя земельного участка	1. Кадастровый номер; 2. Адрес; 3. Площадь; 4. Наименование объекта; 5. Иные сведения.	1. ОУМИ 2. Многофункциональный центр	Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области		5 рабочих дней	Заполняется в оболочке СМЭВ	Заполняется в оболочке СМЭВ
2	выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем	По форме выписки ЕГРЮЛ	1. ОУМИ 2. Многофункциональный центр	ФНС России		5 дней	-	-
3	информации, содержащаяся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности	-	ОУМИ	Управления Архитектуры и градостроительства администрации Асбестовского городского округа	Запрашивается на бумажном носителе	5 рабочих дней	-	-